

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr HK- 75/2011

Żary dnia, 08.08.2011 r.

(Miejscowość i data)-/

przeprowadzonej przez - Adriana Mazurka kierownika sekcji HK nr upoważnienia stałego 76/2011, nr upoważnienia do czynności kontrolnych 1352/2011; Krystynę Stasiun starszego instruktora higieny nr up. stałego 75/11, nr up. do czynności kontrolnych 1353/2011

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żarach.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2006 r. Nr 122, poz. 851 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

1.1. Zakład/Obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Toalety ogólnodostępne Urzędu Skarbowego w Żarach, ul. Osadników Wojskowych

1.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Urząd Skarbowy w Żarach,

(imię i nazwisko /pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

ul. Osadników Wojskowych 3-4, 68-200 Żary

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników / telefon/faks)

1.3. NIP 928 - 10 - 22 - 623 REGON 970025470 PESEL_____

1.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (me /nazwisko, stanowisko)

Helena Jarosińska - naczelnik

1.5. Przedstawiciel zakładu/obiektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (pełna i Mstanówek))

Zdzisław Wrona - kierownik aparatu organizacyjno - administracyjnego

1.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę*^'? < nazwisko, ewentualnie adres):

nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II. 1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 08.08.2011 r. godz. 11¹⁰

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: ocena stanu sanitarno-higienicznego

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje O kontrolowanym Zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.).

Kontrolę przeprowadzono w związku z pismem Zastępcy Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 29.07.2011 r., znak GIS - HŚ - NS - 43210-44/JŁ/l 1 w sprawie przeprowadzenia przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną, kontroli ustępów ogólnodostępnych, ze szczególnym uwzględnieniem ich dostępności w losowo wybranych budynkach użyteczności publicznej, w tym w siedzibach administracji publicznej. Kontrolowany obiekt podzielony jest na część „nową” i „stara”. Na I i II piętrze „nowej” części budynku znajdują się toalety dla pracowników Urzędu Skarbowego, które udostępniane są dla petentów. Toalety ogólnodostępne usytuowane są na parterze omawianego budynku. Zachowany jest podział na toaletę damską i męską, dodatkowo obiekt posiada kabinę przystosowaną dla osób niepełnosprawnych ruchowo. W skład części starej budynku wchodzi trzy piętra na których usytuowane są toalety ogólnodostępne z rozdziałem na część męską i damską, łącznie znajduje się tam osiem kabin.

Toalety wyposażone są w umywalki z bieżącą ciepłą i zimną wodą. Ustępy posiadają przedsionki, pisuary oraz muszle ustępowe. Zapewnione są środki do higieny to jest mydło, ręczniki papierowe oraz suszarki do rąk. Toalety posiadają wentylację mechaniczną włączaną automatycznie. Powierzchnie ścian, posadzek wykonane z materiałów gładkich, zmywalnych, nienasiąkliwych odpornych na działanie wilgoci i środków dezynfekcyjnych. Do dezynfekcji stosowane są środki bakteriobójcze i grzybobójcze. Stan sanitarno - higieniczny toalet w dniu kontroli zachowany.

111.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

nie dotyczy

111.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki - nr protokołu/ów*

nie dotyczy

111.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

nie dotyczy

111.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

nie dotyczy

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

nie dotyczy

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

nie dotyczy

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. - nie nałożono/ nałożono
mandat karny na**

(imię i nazwisko, stanowisko)

..... w wysokości..... na podstawie art.....
(nr mandatu karnego) (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia.....nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu - naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.**

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/ nie dokonano** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli**

Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej **

Data i godz. zakończenia kontroli: 08.08.2011 r. godz. II⁵⁰

Łączny czas kontroli: 40 min.

**RUCZELNIK
URZĘDU SKARBOWEGO**
.....
(podpis i/lub pieczęć strony / Przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

**Kierownik Referatu
Organizacja Administracyjnego**
.....
(podpis osób obecnych podczas kontroli)

**Powiatowa Stacja
Sanitarno-Epidemiologiczna w Żarach**
mgr Adrian Mazurek
.....
(podpis i /lub pieczęć osoby(osób) kontrolującej(ych))

**Powiatowa Stacja
Sanitarno-Epidemiologiczna w Żarach**
Krzysztof Stasiuk
.....
(podpis i /lub pieczęć osoby(osób) kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 08.08.2011 r.

**RUCZELNIK
URZĘDU SKARBOWEGO**
.....
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

*Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.*

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy ”

** - właściwie zakreślić