



Krajowa Administracja  
Skarbowa

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 4/2021  
Dyrektora Izby Administracji Skarbowej  
w Zielonej Górze

# **REGULAMIN ORGANIZACYJNY**

## **LUBUSKIEGO URZĘDU**

### **CELNO-SKARBOWEGO**

#### **W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM**

**Tekst jednolity**

**Styczeń 2021 r.**



## Spis treści

|                                                                                                                                                   |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Rozdział 1 Postanowienia ogólne.....                                                                                                              | 6  |
| Rozdział 2 Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego .....                                                                                     | 7  |
| Rozdział 3 Lubuski Urząd Celno-Skarbowy .....                                                                                                     | 8  |
| Rozdział 4 Struktura organizacyjna Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego .....                                                                       | 11 |
| Rozdział 5 Zadania komórek organizacyjnych .....                                                                                                  | 14 |
| Zadania wszystkich komórek organizacyjnych.....                                                                                                   | 14 |
| Pierwszy Dział Wsparcia.....                                                                                                                      | 15 |
| Drugi Referat Wsparcia (w Delegaturze w Rzepinie).....                                                                                            | 16 |
| Trzeci Referat Wsparcia (w Delegaturze w Zielonej Górze) .....                                                                                    | 17 |
| Wieloosobowe Stanowisko ds. Obsługi Prawnej .....                                                                                                 | 17 |
| Dział Centralny Magazyn Mundurowy .....                                                                                                           | 18 |
| Wieloosobowe Stanowisko ds. Obsługi Systemu RWPR .....                                                                                            | 18 |
| Pierwszy Dział Kontroli Celno-Skarbowej Rynku w Gorzowie Wielkopolskim .....                                                                      | 19 |
| Drugi Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego.....                                                                              | 21 |
| Trzeci Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego.....                                                                             | 22 |
| Czwarty Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego .....                                                                           | 23 |
| Dział Analizy Ryzyka oraz Wymiany Informacji Międzynarodowej .....                                                                                | 24 |
| Referat Analizy Ryzyka oraz Wymiany Informacji Międzynarodowej w Zielonej Górze .....                                                             | 25 |
| Referat Analizy Ryzyka w Rzepinie .....                                                                                                           | 26 |
| Wieloosobowe Stanowisko ds. Analiz, Prognoz i Sprawozdawczości .....                                                                              | 26 |
| Dział Operacyjno-Rozpoznawczy .....                                                                                                               | 26 |
| Referat Operacyjno-Rozpoznawczy w Gorzowie Wielkopolskim.....                                                                                     | 27 |
| Dział Techniki i Obserwacji w Zielonej Górze .....                                                                                                | 27 |
| Pierwszy Wydział Realizacji, Służby Dyżurnej - Dyżurnego Koordynatora, Grupy Zabezpieczenia<br>Działów oraz Informatyki Śledczej w Rzepinie ..... | 28 |
| Pierwszy Dział Realizacji w Świecku .....                                                                                                         | 32 |
| Drugi Dział Realizacji w Zielonej Górze .....                                                                                                     | 35 |

|                                                                                                             |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Dział Służba Dyżurna – Dyżurny Koordynator w Rzepinie .....                                                 | 37 |
| Wieloosobowe Stanowisko ds. Informatyki Śledczej .....                                                      | 38 |
| Referat Grupa Zabezpieczenia Działań .....                                                                  | 38 |
| Pierwszy Dział Dochodzeniowo-Śledczy w Gorzowie Wielkopolskim .....                                         | 41 |
| Referat Polsko-Niemieckie Centrum Współpracy Służb Granicznych, Policyjnych i Celnych w Świecku .....       | 43 |
| Referat Centrum Kompetencyjne ds. Alkoholu w Rzepinie .....                                                 | 44 |
| Referat Centrum Kompetencyjne ds. Środków Odurzających w Rzepinie.....                                      | 44 |
| Wieloosobowe Stanowisko ds. Analizy Kryminalnej .....                                                       | 46 |
| Wieloosobowe Stanowisko Regionalnego Centrum ds. Ustalania i Odzyskiwania Mienia .....                      | 46 |
| Pierwszy Referat Postępowania Celnego w Zielonej Górze .....                                                | 47 |
| Dział Postępowania Podatkowego i Celnego w Rzepinie .....                                                   | 48 |
| Pierwszy Referat Postępowania Podatkowego w Rzepinie.....                                                   | 50 |
| Drugi Referat Postępowania Celnego w Rzepinie .....                                                         | 51 |
| Drugi Referat Postępowania Podatkowego w Gorzowie Wielkopolskim.....                                        | 52 |
| Wieloosobowe Stanowisko ds. Likwidacji Towarów .....                                                        | 52 |
| Trzeci Dział Dochodzeniowo-Śledczy w Rzepinie .....                                                         | 53 |
| Drugi Dział Realizacji w Rzepinie - SENT.....                                                               | 55 |
| Pierwszy Referat Realizacji w Rzepinie - SENT .....                                                         | 58 |
| Drugi Referat Realizacji w Rzepinie - SENT.....                                                             | 60 |
| Trzeci Dział Kontroli Celno-Skarbowej Rynku w Zielonej Górze .....                                          | 63 |
| Drugi Dział Dochodzeniowo-Śledczy w Zielonej Górze .....                                                    | 64 |
| Trzeci Dział Realizacji w Zielonej Górze - SENT .....                                                       | 66 |
| Pierwszy Referat Realizacji w Zielonej Górze - SENT .....                                                   | 69 |
| Drugi Referat Realizacji w Zielonej Górze - SENT.....                                                       | 71 |
| Dziewiąty Wydział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (w Delegaturze w Zielonej Górze)..... | 74 |
| Siódmy Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (w Delegaturze w Zielonej Górze).....      | 75 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Ósmy Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (w Delegaturze w Zielonej Górze).....                                                                                                                                                                                                                                               | 76 |
| Oddział Celny w Świecku .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 77 |
| Oddział Celny w Gorzowie Wielkopolskim.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 80 |
| Oddział Celny w Zielonej Górze.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 82 |
| Oddział Celny w Olszynie.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 84 |
| Rozdział 6 Właściwość terytorialna delegatur Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego .....                                                                                                                                                                                                                                                              | 86 |
| Rozdział 7 Zasady organizacji pracy Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego .....                                                                                                                                                                                                                                                                       | 86 |
| Rozdział 8 Zakres nadzoru sprawowanego przez Naczelnika i Zastępców Naczelnika .....                                                                                                                                                                                                                                                               | 90 |
| Rozdział 9 Zakres stałych uprawnień pracowników i funkcjonariuszy do wydawania decyzji, podpisywania pism i wyrażania opinii w określonych sprawach.....                                                                                                                                                                                           | 93 |
| Rozdział 10 Zakres upoważnień Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego do wykonywania zadań z zakresu spraw pracowniczych w stosunku do obsługujących go pracowników i funkcjonariuszy świadczących pracę lub pełniących służbę w komórkach organizacyjnych Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego oraz innych zadań w określonych sprawach ..... | 94 |

## **Rozdział 1**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

Regulamin organizacyjny określa:

- 1) strukturę organizacyjną Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Gorzowie Wielkopolskim, w tym delegatur i oddziałów celnych;
- 2) zakres zadań komórek organizacyjnych, w tym delegatur i oddziałów celnych;
- 3) właściwość terytorialną delegatur, w szczególności w zakresie wykonywanych kontroli realizowanych przez komórki kontroli celno-skarbowej rynku;
- 4) zakres nadzoru sprawowanego przez Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego i jego Zastępców;
- 5) zakres stałych uprawnień Zastępców Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, kierowników komórek organizacyjnych i innych pracowników i funkcjonariuszy zatrudnionych na stanowiskach samodzielnych do wydawania decyzji, podpisywania pism i wyrażania stanowiska w określonych sprawach;
- 6) zakres upoważnień Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego do wykonywania zadań z zakresu spraw pracowniczych w stosunku do obsługujących go pracowników i funkcjonariuszy świadczących pracę lub pełniących służbę w komórkach organizacyjnych Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, w tym delegatur i oddziałów celnych.

#### **§ 2.**

Ilekoć w Regulaminie organizacyjnym jest mowa o:

- 1) Naczelniku Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego – należy przez to rozumieć Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Gorzowie Wielkopolskim;
- 2) Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym – należy przez to rozumieć Lubuski Urząd Celno-Skarbowy w Gorzowie Wielkopolskim;
- 3) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze;
- 4) Izbie Administracji Skarbowej – należy przez to rozumieć Izbę Administracji Skarbowej w Zielonej Górze;
- 5) jednostce organizacyjnej – należy przez to rozumieć Izbę Administracji Skarbowej wraz z podległymi urzędami skarbowymi i urzędem celno-skarbowym działającą w zakresie spraw organizacyjno-finansowych;
- 6) komórkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć: wydziały, działy, referaty, oddziały celne oraz wieloosobowe stanowiska pracy wchodzące w skład Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego;
- 7) kierownikach komórek organizacyjnych – należy przez to rozumieć: naczelników

wydziałów, kierowników działów, kierowników referatów, kierowników oddziałów celnych oraz kierujących wieloosobowymi stanowiskami pracy w Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym;

- 8) pracowniku – należy przez to rozumieć pracownika Izby Administracji Skarbowej obsługującego Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Gorzowie Wielkopolskim lub funkcjonariusza;
- 9) funkcjonariuszu – należy przez to rozumieć funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej, pełniącego służbę w Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym, w tym w jego delegaturach i oddziałach celnych;
- 10) KAS – należy przez to rozumieć Krajową Administrację Skarbową;
- 11) Ministrze – należy przez to rozumieć ministra właściwego ds. finansów publicznych;
- 12) Ministerstwie – należy przez to rozumieć urząd obsługujący ministra właściwego do spraw finansów publicznych;
- 13) Szefie KAS – należy przez to rozumieć Szefa Krajowej Administracji Skarbowej;
- 14) ustawie o KAS – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 505, z późn. zm.);
- 15) Statucie – należy przez to rozumieć Statut urzędu celno-skarbowego stanowiący załącznik nr 9 do zarządzenia Ministra Finansów w sprawie organizacji Krajowej Informacji Skarbowej, izby administracji skarbowej, urzędu skarbowego, urzędu celno-skarbowego i Krajowej Szkoły Skarbowości oraz nadania im statutów;
- 16) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin organizacyjny;
- 17) Centrum Kompetencyjnym – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną, której celem jest wykonywanie określonego zakresu zadań należących do Ministra lub Szefa KAS, pod nadzorem właściwej komórki organizacyjnej w Ministerstwie;
- 18) zadaniu scentralizowanym - należy przez to rozumieć zadanie wykonywane przez wyznaczony organ KAS do wykonywania niektórych zadań KAS albo wyznaczoną jednostkę organizacyjną KAS do wykonywania niektórych zadań KAS na rzecz innych organów i jednostek KAS.

## **Rozdział 2**

### **Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego**

#### **§ 3.**

1. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego jest organem niezespołonej administracji rządowej podlegającym Ministrowi.
2. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego jest organem KAS.
3. Terytorialny zasięg działania Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego obejmuje:  
**województwo lubuskie.**
4. Siedzibą Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego jest miasto Gorzów

Wielkopolski.

#### **§ 4.**

Do zakresu zadań Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego należą zadania określone w ustawie o KAS oraz inne zadania określone w przepisach odrębnych.

#### **§ 5.**

Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego wykonuje swoje zadania przy pomocy Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego.

### **Rozdział 3 Lubuski Urząd Celno-Skarbowy**

#### **§ 6.**

Lubuski Urząd Celno-Skarbowy jest jednostką organizacyjną obsługującą Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w zakresie następujących zadań:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, z wyłączeniem kontroli, o której mowa w dziale IIB Ordynacji podatkowej oraz art. 54 ust. 2 pkt 9 ustawy o KAS;
- 2) ustalanie i określanie podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych oraz innych należności na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) rozstrzyganie w drugiej instancji w sprawach, o których mowa w art. 83 ust. 1 ustawy o KAS;
- 4) prowadzenie urzędowego sprawdzenia;
- 5) obejmowanie towarów procedurami celnymi oraz wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami prawa celnego;
- 6) wymiar należności celnych i podatkowych oraz innych opłat, związanych z przywozem i wywozem towarów;
- 7) prowadzenie w pierwszej instancji postępowań w sprawach celnych przewidzianych przepisami prawa celnego oraz w sprawach podatkowych związanych z przywozem lub wywozem towarów;
- 8) rozpoznawanie, wykrywanie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, zapobieganie tym przestępstwom i wykroczeniom oraz ściganie ich sprawców, w zakresie określonym w Kodeksie karnym skarbowym;
- 9) rozpoznawanie, wykrywanie i zwalczanie przestępstw określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, zapobieganie tym przestępstwom oraz ściganie ich sprawców;
- 10) rozpoznawanie, wykrywanie i zwalczanie przestępstw i wykroczeń określonych w:

- a) art. 53 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164),
  - b) art. 116–118 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn.zm.),
  - c) art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902),
  - d) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
  - e) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
  - f) art. 29a ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479),
  - g) art. 305 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 286, z późn. zm.),
  - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 509),
  - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy z dnia 2 marca 2001 r. o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2352),
  - j) art. 109 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282),
  - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 10 i 14 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55, z późn. zm.),
  - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2019 r. poz. 852, z późn. zm.),
  - m) art. 41, art. 43 i art. 44 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o wyrobie napojów spirytusowych oraz o rejestracji i ochronie oznaczeń geograficznych napojów spirytusowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1419),
  - n) art. 12 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 994)
- oraz zapobieganie tym przestępstwom i wykroczeniom, a także ściganie ich sprawców, jeżeli zostały ujawnione przez Służbę Celno-Skarbową;

- 11) wykonywanie środków karnych i zabezpieczających w zakresie określonym w Kodeksie karnym skarbowym;
- 12) wykonywanie orzeczeń o przepadku towarów nieunijnych;
- 13) realizacja zadań, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 15, 16a i 16c ustawy o KAS;
- 14) wykonywanie czynności, o których mowa w art. 113–117, art. 118 ust. 1–17, art. 120 ust. 1–6, art. 122–126, art. 127 ust. 1–5, art. 127a ust. 1, 2 i 6–12, art. 128 ust. 1, art. 131 ust. 2 i 5 i art. 133 ustawy o KAS;
- 15) współpraca w zakresie wymiany informacji podatkowych, celnych i finansowych z państwami członkowskimi Unii Europejskiej oraz z państwami trzecimi określonych przepisami prawa międzynarodowego;
- 16) prowadzenie działalności analitycznej, prognostycznej i badawczej oraz analizy ryzyka dotyczącej zjawisk występujących w obszarze jego właściwości;
- 17) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym w jednostkach organizacyjnych KAS oraz funkcjonariuszom, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;
- 17a) współdziałanie z Szefem KAS przy realizacji zadań w ramach współdziałania, o którym mowa w dziale IIB Ordynacji podatkowej;
- 18) wykonywanie innych zadań określonych w odrębnych przepisach.

## § 7.

Lubuski Urząd Celno-Skarbowy działa na podstawie:

- 1) ustawy o KAS;
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.);
- 3) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 24 lutego 2017 r. w sprawie terytorialnego zasięgu działania oraz siedzib dyrektorów izb administracji skarbowej, naczelników urzędów skarbowych i naczelników urzędów celno-skarbowych oraz siedziby dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej (Dz. U. poz. 393, z późn. zm.);
- 4) zarządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lutego 2019 r. w sprawie organizacji Krajowej Informacji Skarbowej, izby administracji skarbowej, urzędu skarbowego, urzędu celno-skarbowego i Krajowej Szkoły Skarbowości oraz nadania im statutów (Dz. Urz. Min. Fin., Fun. i Pol. Reg. z 2020 r., poz. 16, z późn. zm.);
- 5) zarządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 marca 2017 r. w sprawie utworzenia delegatur jednostek organizacyjnych Krajowej Administracji Skarbowej oraz terytorialnego zasięgu ich działania i siedzib (Dz. Urz. Min. Roz. i Fin. poz. 42);
- 6) przepisów odrębnych;

- 7) regulaminu organizacyjnego.

## **Rozdział 4**

### **Struktura organizacyjna Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego**

#### **§ 8.**

1. W Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym funkcjonują następujące stanowiska nadzorujące komórki organizacyjne:
  - 1) Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego – NUCS;
  - 2) I Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego – ZN-1;
  - 3) II Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego – ZN-2;
  - 4) III Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego – ZN-3;
  - 5) IV Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego – ZN-4;
  - 6) V Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego – ZN-5.
2. Strukturę Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego tworzą pionory merytoryczne, grupujące następujące komórki organizacyjne:
  - 1) **pion wsparcia (CNUW):**
    - a) Pierwszy Dział Wsparcia (CWW-1),
      - Drugi Referat Wsparcia (CWW-2),
      - Trzeci Referat Wsparcia (CWW-3),
    - b) Wieloosobowe Stanowisko ds. Obsługi Prawnej (CWP),
    - c) Dział Centralny Magazyn Mundurowy (CMM),
    - d) Wieloosobowe Stanowisko ds. Obsługi Systemu RWPR (WPR);
  - 2) **pion kontroli celno-skarbowej i analityki (CZNKA):**
    - a) Pierwszy Dział Kontroli Celno-Skarbowej Rynku w Gorzowie Wielkopolskim (CKR-1),
    - b) Drugi Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-2),
    - c) Trzeci Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-3),
    - d) Czwarty Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-4),
    - e) Dział Analizy Ryzyka oraz Wymiany Informacji Międzynarodowej (CARW),
      - Referat Analizy Ryzyka oraz Wymiany Informacji Międzynarodowej w Zielonej Górze (CARW-1),
      - Referat Analizy Ryzyka w Rzepinie (CAR),
    - f) Wieloosobowe Stanowisko ds. Analiz, Prognoz i Sprawozdawczości (CAS);
  - 3) **pion zwalczania przestępczości ekonomicznej (CZNZ):**

- a) Dział Operacyjno-Rozpoznawczy (CZO),
    - Referat Operacyjno-Rozpoznawczy w Gorzowie Wielkopolskim (CZO-1),
  - b) Dział Techniki i Obserwacji w Zielonej Górze (CZT),
  - c) Pierwszy Wydział Realizacji, Służby Dyżurnej - Dyżurnego Koordynatora, Grupy Zabezpieczenia Działów oraz Informatyki Śledczej w Rzepinie (CZRDGZDI),
    - Pierwszy Dział Realizacji w Świecku (CZR-1-1),
    - Drugi Dział Realizacji w Zielonej Górze (CZR-1-2),
    - Dział Służba Dyżurna - Dyżurny Koordynator w Rzepinie (CZD),
    - Wieloosobowe Stanowisko ds. Informatyki Śledczej (CZI),
    - Referat Grupa Zabezpieczenia Działów (GZD),
  - d) Pierwszy Dział Dochodzeniowo-Śledczy w Gorzowie Wielkopolskim (CZS-1),
  - e) (uchylona),
  - f) Referat Polsko-Niemieckie Centrum Współpracy Służb Granicznych, Policyjnych i Celnych w Świecku (CZW),
  - g) Referat Centrum Kompetencyjne ds. Alkoholu w Rzepinie (CZWA),
  - h) Referat Centrum Kompetencyjne ds. Środków Odurzających w Rzepinie (CZN),
  - i) Wieloosobowe Stanowisko ds. Analizy Kryminalnej (CZA),
  - j) Wieloosobowe Stanowisko Regionalnego Centrum ds. Ustalania i Odzyskiwania Mienia (CZM);
- 4) **pion orzecznictwa (CZNO):**
- a) Pierwszy Referat Postępowania Celnego w Zielonej Górze (COC-1),
  - b) Dział Postępowania Podatkowego i Celnego w Rzepinie (COPC),
    - Pierwszy Referat Postępowania Podatkowego w Rzepinie (COP-1),
    - Drugi Referat Postępowania Celnego w Rzepinie (COC-2),
  - c) Drugi Referat Postępowania Podatkowego w Gorzowie Wielkopolskim (COP-2),
  - d) Wieloosobowe Stanowisko ds. Likwidacji Towarów (COL).
3. W skład Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego wchodzi delegatury urzędu, którym podlegają następujące komórki organizacyjne:
- 1) **Delegatura Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Rzepinie (DR):**
- a) Oddział Celny w Świecku (OC-1),
  - b) Oddział Celny w Gorzowie Wielkopolskim (OC-2),
  - c) (uchylona),
  - d) Trzeci Dział Dochodzeniowo-Śledczy w Rzepinie (CZS-3),

- e) Drugi Dział Realizacji w Rzepinie – SENT (CZR-2),
  - Pierwszy Referat Realizacji w Rzepinie – SENT (CZR-2-1),
  - Drugi Referat Realizacji w Rzepinie – SENT (CZR-2-2);
- 2) **Delegatura Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Zielonej Górze (DZG):**
  - a) Oddział Celny w Zielonej Górze (OC-3),
  - b) Oddział Celny w Olszynie (OC-4),
  - c) Trzeci Dział Kontroli Celno-Skarbowej Rynku w Zielonej Górze (CKR-3),
  - d) Drugi Dział Dochodzeniowo-Śledczy w Zielonej Górze (CZS-2),
  - e) Trzeci Dział Realizacji w Zielonej Górze – SENT (CZR-3),
    - Pierwszy Referat Realizacji w Zielonej Górze – SENT (CZR-3-1),
    - Drugi Referat Realizacji w Zielonej Górze – SENT (CZR-3-2),
  - f) Dziewiąty Wydział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-9),
    - Siódmy Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-7),
    - Ósmy Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-8).
- 4. Następujące komórki organizacyjne realizują zadania w ramach centrów kompetencyjnych i wykonują zadania scentralizowane:
  - 1) Referat Centrum Kompetencyjne ds. Alkoholu w Rzepinie (CZWA) – realizuje zadania Centrum Kompetencyjnego wspierającego komórkę Ministerstwa właściwą do spraw zwalczania przestępczości ekonomicznej w zakresie identyfikacji zagrożeń i zwalczania przestępczości w obszarze wyrobów alkoholowych;
  - 2) Referat Centrum Kompetencyjne ds. Środków Odurzających w Rzepinie (CZN) – realizuje zadania Centrum Kompetencyjnego wspierającego komórkę Ministerstwa właściwą do spraw zwalczania przestępczości ekonomicznej w zakresie identyfikacji zagrożeń i zwalczania przestępczości narkotykowej;
  - 3) Dział Centralny Magazyn Mundurowy (CMM) – realizuje zadania scentralizowane w zakresie:
    - a) prowadzenia Centralnego Magazynu Mundurowego,
    - b) dostawy druków specjalistycznych dla KAS;
  - 4) Wieloosobowe Stanowisko ds. Obsługi Systemu RWPR (WPR) – realizuje zadania scentralizowane w zakresie analizy ryzyka w Systemie RWPR oraz usługodawcy tego systemu;
  - 5) Dział Postępowania Podatkowego i Celnego w Rzepinie (COPC) – realizuje zadania scentralizowane w zakresie wykonywania zadań organu centralnego wyznaczonego do

nakładania kar pieniężnych w trybie art. 30 ustawy o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów;

- 6) Referat Polsko-Niemieckie Centrum Współpracy Służb Granicznych, Policyjnych i Celnych w Świecku (CZW) - realizuje zadania scentralizowane w zakresie obsługi Polsko-Niemieckiego Centrum Współpracy Służb Granicznych, Policyjnych i Celnych w Świecku.
5. Schemat organizacyjny Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

## **§ 9.**

1. W Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym mogą funkcjonować komisje i zespoły powoływane na czas realizacji określonego zadania (komisje/zespoły okresowe).
2. Skład, cel, zakres zadań i tryb Komisji/Zespołów wymienionych w ust. 1 określa Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w drodze wewnętrznych procedur organizacyjnych.

## **Rozdział 5**

### **Zadania komórek organizacyjnych**

## **§ 10.**

### **Zadania wszystkich komórek organizacyjnych**

1. Do zadań wszystkich komórek organizacyjnych Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego należy, zgodnie z ich właściwością merytoryczną, w szczególności:
  - 1) wykonywanie zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy;
  - 2) współpraca przy realizacji zadań z innymi komórkami organizacyjnymi urzędu i jednostkami organizacyjnymi KAS oraz innymi służbami i organami państwa;
  - 3) współpraca przy realizacji zadań z innymi organami;
  - 4) przestrzeganie i promowanie zasad etycznego postępowania i podejmowanie działań antykorupcyjnych;
  - 5) realizacja zadań z zakresu zarządzania kryzysowego, obronności i bezpieczeństwa państwa;
  - 6) przestrzeganie zasad bezpiecznego przetwarzania informacji;
  - 7) przygotowywanie i opracowywanie materiałów źródłowych niezbędnych do udzielania informacji publicznej;
  - 8) prowadzenie wymaganych ewidencji i rejestrów;
  - 9) ewidencjonowanie dokumentów źródłowych w systemach informatycznych;
  - 10) informowanie właściwej komórki organizacyjnej urzędu o naruszeniu przepisów prawa, w szczególności popełnieniu przestępstwa, przestępstwa skarbowego, wykroczenia lub wykroczenia skarbowego;
  - 11) informowanie właściwej komórki organizacyjnej urzędu o ujawnieniu transakcji, co do których zachodzi podejrzenie, że mają związek z popełnieniem przestępstwa, o którym

mowa w art. 299 Kodeksu karnego;

- 12) opracowywanie uwag, wniosków i opinii do projektów aktów prawnych oraz zgłaszanie propozycji zmian legislacyjnych przepisów prawa;
  - 13) archiwizowanie dokumentów;
  - 14) ochrona informacji prawnie chronionych;
  - 15) przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - 16) przeciwdziałanie zjawisku mobbingu.
2. Zadania wymienione w ust. 1 stanowią integralną część zakresu zadań wszystkich komórek organizacyjnych Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, z zastrzeżeniem iż komórki pionu zwalczania przestępczości ekonomicznej nie realizują zadania, o którym mowa w ust. 1 pkt 7.
  3. Do zadań komórek organizacyjnych Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, z wyjątkiem pionu wsparcia, należy współpraca z Generalnym Inspektorem Informacji Finansowej w zakresie zadań określonych w ustawie z dnia 16 listopada 2000 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.

## **§ 11.**

### **Pierwszy Dział Wsparcia**

Do zadań **Pierwszego Działu Wsparcia** należy, w szczególności:

- 1) prowadzenie spraw z zakresu struktury organizacyjnej urzędu i podległych oddziałów celnych;
- 2) rozpatrywanie przekazanych do załatwienia przez dyrektora izby skarg na pracowników obsługujących naczelnika urzędu oraz wniosków i petycji;
- 3) organizacja obiegu informacji i dokumentacji w urzędzie;
- 4) koordynowanie udzielania informacji publicznej;
- 5) prowadzenie depozytu urzędu i nadzór nad towarami tam przechowywanymi;
- 6) wspomaganie naczelnika urzędu w realizowaniu procesów zarządczych w urzędzie;
- 7) prowadzenie obsługi kancelaryjnej urzędu i sekretariatu naczelnika urzędu oraz jego zastępców;
- 8) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem upoważnień do podejmowania czynności w imieniu naczelnika urzędu, z wyjątkiem zastrzeżonych do właściwości innej komórki organizacyjnej;
- 9) prowadzenie spraw dotyczących wewnętrznych procedur postępowania i innych dokumentów wydawanych przez naczelnika urzędu w zakresie realizacji zadań;
- 10) prowadzenie spraw powierzonych przez dyrektora izby w zakresie zapewniającym prawidłową obsługę naczelnika urzędu, w szczególności w sprawach:
  - a) obsługi kadrowej,

- b) gospodarowania mieniem,
  - c) wewnętrznej obsługi kasowej,
  - d) eksploatacyjno-zaopatrzeniowych,
  - e) związanych z zapewnieniem ciągłości działania jednostki i nadzór nad realizacją polityki ciągłości działania jednostki,
  - f) działań związanych z zarządzaniem kryzysowym w rozumieniu ustawy o zarządzaniu kryzysowym,
  - g) związanych z planowaniem i programowaniem pozamilitarnych przygotowań obronnych, o których mowa w art. 6 ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej,
  - h) udziału jednostki w krajowych i międzynarodowych ćwiczeniach obronnych i zarządzania kryzysowego,
  - i) ochrony informacji prawnie chronionych,
  - j) ochrony fizycznej osób, obiektu i mienia,
  - k) ochrony przeciwpożarowej,
  - l) magazynu archiwum zakładowego w urzędzie;
- 11) nadzór nad działalnością Drugiego Referatu Wsparcia oraz Trzeciego Referatu Wsparcia.

## § 12.

### **Drugi Referat Wsparcia** (w Delegaturze w Rzepinie)

Do zakresu zadań **Drugiego Referatu Wsparcia** wyodrębnionego w ramach Działu Wsparcia należy:

- 1) prowadzenie spraw z zakresu struktury organizacyjnej urzędu i podległych oddziałów celnych;
- 2) rozpatrywanie przekazanych do załatwienia przez dyrektora izby skarg na pracowników obsługujących naczelnika urzędu oraz wniosków i petycji;
- 3) organizacja obiegu informacji i dokumentacji w urzędzie;
- 4) koordynowanie udzielania informacji publicznej;
- 5) prowadzenie depozytu urzędu i nadzór nad towarami tam przechowywanymi;
- 6) wspomaganie naczelnika urzędu w realizowaniu procesów zarządczych w urzędzie;
- 7) prowadzenie obsługi kancelaryjnej urzędu i sekretariatu naczelnika urzędu oraz jego zastępców;
- 8) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem upoważnień do podejmowania czynności w imieniu naczelnika urzędu, z wyjątkiem zastrzeżonych do właściwości innej komórki organizacyjnej;

- 9) prowadzenie spraw dotyczących wewnętrznych procedur postępowania i innych dokumentów wydawanych przez naczelnika urzędu w zakresie realizacji zadań.

### **§ 13.**

#### **Trzeci Referat Wsparcia** (w Delegaturze w Zielonej Górze)

Do zakresu zadań **Trzeciego Referatu Wsparcia** wyodrębnionego w ramach Działu Wsparcia należy:

- 1) prowadzenie spraw z zakresu struktury organizacyjnej urzędu i podległych oddziałów celnych;
- 2) rozpatrywanie przekazanych do załatwienia przez dyrektora izby skarg na pracowników obsługujących naczelnika urzędu oraz wniosków i petycji;
- 3) organizacja obiegu informacji i dokumentacji w urzędzie;
- 4) koordynowanie udzielania informacji publicznej;
- 5) prowadzenie depozytu urzędu i nadzór nad towarami tam przechowywanymi;
- 6) wspomaganie naczelnika urzędu w realizowaniu procesów zarządczych w urzędzie;
- 7) prowadzenie obsługi kancelaryjnej urzędu i sekretariatu naczelnika urzędu oraz jego zastępców;
- 8) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem upoważnień do podejmowania czynności w imieniu naczelnika urzędu, z wyjątkiem zastrzeżonych do właściwości innej komórki organizacyjnej;
- 9) prowadzenie spraw dotyczących wewnętrznych procedur postępowania i innych dokumentów wydawanych przez naczelnika urzędu w zakresie realizacji zadań.

### **§ 14.**

#### **Wieloosobowe Stanowisko ds. Obsługi Prawnej**

Do zadań **Wieloosobowego Stanowiska ds. Obsługi Prawnej** należy:

- 1) obsługa prawna urzędu;
- 2) opracowywanie wytycznych i opinii dla potrzeb urzędu oraz udzielanie porad prawnych i wyjaśnień z zakresu stosowania prawa;
- 3) sporządzanie i wnoszenie skarg kasacyjnych oraz odpowiedzi na skargi kasacyjne do Naczelnego Sądu Administracyjnego oraz Sądu Najwyższego;
- 4) reprezentowanie naczelnika urzędu przed sądami powszechnymi oraz sądami administracyjnymi;
- 5) opiniowanie pism procesowych i odpowiedzi na pisma procesowe;
- 6) opiniowanie odpowiedzi na skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.

## § 15.

### **Dział Centralny Magazyn Mundurowy**

Do zakresu zadań **Działu Centralny Magazyn Mundurowy** należy realizacja zadań scentralizowanych w zakresie prowadzenia Centralnego Magazynu Mundurowego oraz dostawy druków specjalistycznych dla KAS poprzez:

- 1) administrowanie merytoryczne systemem SEZaM;
- 2) opracowywanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udział w pracach komisji przetargowych;
- 3) planowanie zakupów na rzecz KAS w zakresie druków specjalistycznych i umundurowania;
- 4) realizacja zakupów na rzecz KAS w zakresie druków specjalistycznych i umundurowania;
- 5) dokonywanie rozliczeń związanych z zakupem druków specjalistycznych i umundurowania;
- 6) prowadzenie magazynu w zakresie umundurowania, obsługa zamówień w systemie SEZaM.

## § 16.

### **Wieloosobowe Stanowisko ds. Obsługi Systemu RWPR**

Do zakresu zadań **Wieloosobowego Stanowiska ds. Obsługi Systemu RWPR** należy realizacja zadania scentralizowanego w zakresie analizy ryzyka w Systemie RWPR oraz usługodawcy tego systemu poprzez:

- 1) wykonywanie zadań z zakresu analizy ryzyka w Systemie Rejestrów Wspólnej Polityki Rolnej, w tym:
  - a) gromadzenie, przetwarzanie, ocena i analiza informacji dotyczących merytorycznego obszaru działania komórki na poziomie ogólnokrajowym oraz bieżące przekazywanie do Ministerstwa Finansów, izb administracji skarbowej oraz urzędów celno-skarbowych ocen zebranych informacji i wyników analiz, mających znaczenie dla kontroli wykonywanej przez Służbę Celno-Skarbową,
  - b) sporządzanie i przekazywanie do Ministerstwa Finansów analiz strategicznych na poziomie ogólnokrajowym dotyczących merytorycznego obszaru działania komórki,
  - c) sporządzanie i przekazywanie do Ministerstwa Finansów analiz taktycznych na poziomie ogólnokrajowym dotyczących merytorycznego obszaru działania komórki,
  - d) sporządzanie i przekazywanie do Ministerstwa Finansów analiz operacyjnych na poziomie ogólnokrajowym dotyczących merytorycznego obszaru działania komórki,
  - e) współpraca z innymi służbami krajowymi i zagranicznymi oraz organami ścigania dotycząca merytorycznego obszaru działania komórki,

- f) ocena i prognozowanie zagrożeń na poziomie strategicznym, taktycznym i operacyjnym w zakresie właściwości komórki;
- 2) wykonywanie zadań usługodawcy ogólnopolskiego Systemu Rejestrów Wspólnej Polityki Rolnej „RWPR” w zakresie:
  - a) utrzymania działania systemu na poziomie zapewniającym zaspokojenie celów statutowych i biznesowych głównego użytkownika systemu,
  - b) wdrażania zaakceptowanych zmian,
  - c) prowadzenia pomocy informatycznej,
  - d) przeprowadzania testów akceptacyjnych nowych wersji i systemu,
  - e) określania i wdrażania sposobów coraz bezpieczniejszego i wydajniejszego eksploataowania systemu RWPR i minimalizowania kosztów jego eksploatacji,
  - f) zarządzania konfiguracją systemu RWPR.

## § 17.

### **Pierwszy Dział Kontroli Celno-Skarbowej Rynku w Gorzowie Wielkopolskim**

Do zakresu zadań **Pierwszego Działu Kontroli Celno-Skarbowej Rynku w Gorzowie Wielkopolskim** należy:

- 1) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów prawa celnego oraz innych przepisów związanych z przywozem i wywozem towarów w obrocie między obszarem celnym UE a państwami trzecimi, w szczególności przepisów dotyczących towarów objętych ograniczeniami lub zakazami;
- 2) kontrola celno-skarbowa wywozu i przywozu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej towarów podlegających ograniczeniom lub zakazom oraz przestrzegania środków polityki handlowej;
- 3) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów prawa podatkowego w zakresie produkcji, przemieszczania i zużycia wyrobów akcyzowych, w szczególności ich wytwarzania, uszlachetniania, przerabiania, skażania, rozlewu, przyjmowania, magazynowania, wydawania, przewozu i niszczenia, oraz w zakresie stosowania i oznaczania tych wyrobów znakami akcyzy;
- 4) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów regulujących urządzenie i prowadzenie gier hazardowych, o których mowa w ustawie z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych, a także zgodności tej działalności ze zgłoszeniem, udzieloną koncesją lub zezwoleniem oraz zatwierdzonym regulaminem;
- 5) kontrola celno-skarbowa w zakresie posiadania automatów do gier hazardowych;
- 6) kontrola celno-skarbowa w zakresie produkcji i obrotu automatami do gier hazardowych;
- 7) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów prawa podatkowego w zakresie wydobycia urudy rudy miedzi, produkcji koncentratu, wydobycia gazu ziemnego lub

ropy naftowej, o których mowa w ustawie z dnia 2 marca 2012 r. o podatku od wydobycia niektórych kopalin (Dz. U. z 2020 r. poz. 452);

- 8) kontrola celno-skarbowa rodzaju paliwa;
- 9) kontrola celno-skarbowa sprzedaży detalicznej, w tym realizacji obowiązku ewidencjonowania obrotu za pomocą kas rejestrujących;
- 10) rejestracja oraz cofnięcie rejestracji automatów do gier hazardowych, urządzeń do gier i urządzeń losujących;
- 11) przyjmowanie zgłoszeń w sprawach automatów do gier hazardowych, urządzeń do gier i urządzeń losujących;
- 12) przyjmowanie zgłoszeń loterii fantowych i gier bingo fantowe,
- 13) kontrola celno-skarbowa w zakresie przestrzegania przepisów dotyczących Wspólnej Polityki Rolnej i koordynacja prawidłowego ich stosowania w podległych oddziałach celnych;
- 14) opiniowanie wniosków dotyczących utworzenia składu podatkowego, składu celnego, magazynu czasowego składowania oraz miejsca wyznaczonego lub uznanego;
- 15) przeprowadzanie urzędowego sprawdzenia;
- 16) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 17) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia;
- 18) weryfikacja realizacji przez zgłaszającego obowiązku, o którym mowa w art. 21b ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 509) oraz podejmowanie stosownych działań w razie stwierdzenia jego niewykonania;
- 19) kontrola celno-skarbowa w zakresie przestrzegania przepisów ustawy o grach hazardowych w zakresie dopłat;
- 20) zatwierdzanie uznanych miejsc załadunku, wydawanie pozwoleń na prowadzenie magazynów żywnościowych oraz na stosowanie procedury planowej;
- 21) ocena możliwości wykonywania kontroli celno-skarbowej w miejscach, w których towary są składowane lub przetwarzane przed wywozem z refundacją;
- 22) prowadzenie postępowań w zakresie zatwierdzania akt weryfikacyjnych podmiotów dokonujących produkcji i obrotu wyrobami akcyzowymi oraz urządzających gry hazardowe;
- 23) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych;

- 24) kontrola przestrzegania przepisów prawa podatkowego w zakresie obowiązków podatników i podatników podatku od wartości dodanej prowadzących magazyn, do którego wprowadzane są towary w procedurze magazynu typu call-off stock, o której mowa w dziale II rozdziale 3a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.).

## **§ 18.**

### **Drugi Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego**

Do zakresu zadań **Drugiego Działu Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego** należy:

- 1) kontrola celno-skarbowa w zakresie rzetelności deklarowanych podstaw opodatkowania oraz prawidłowości obliczania i wpłacania podatków stanowiących dochód budżetu państwa, a także innych należności pieniężnych budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych;
- 2) ujawnianie i kontrola niezgłoszonej do opodatkowania działalności gospodarczej;
- 3) kontrola celno-skarbowa źródeł pochodzenia majątku oraz przychodów nieznajdujących pokrycia w ujawnionych źródłach lub pochodzących ze źródeł nieujawnionych;
- 4) badanie cen transakcyjnych stosowanych w transakcjach między podmiotami powiązanymi pod kątem wykorzystania ich do zaniżania podstaw opodatkowania;
- 5) realizacja jednoczesnych kontroli podatkowych, na podstawie porozumień z administracjami podatkowymi innych państw lub uregulowań unijnych oraz prowadzenie wielostronnych kontroli w zakresie cen transakcyjnych;
- 6) badanie przestrzegania przez rezydentów i nierezydentów ograniczeń i obowiązków określonych w przepisach prawa dewizowego oraz warunków udzielonych na ich podstawie zezwoleń, zezwoleń dewizowych, a także warunków wykonywania działalności kantorowej;
- 7) kontrola celno-skarbowa towarów dopuszczonych do obrotu z końcowym przeznaczeniem przy zastosowaniu zerowej lub obniżonej stawki celnej, podlegających dozorowi celnemu;
- 8) kontrola celno-skarbowa stosowania procedur uproszczonych, procedur specjalnych oraz ułatwień, o których mowa w art. 166, art. 179, art. 182 i art. 185 unijnego kodeksu celnego;
- 9) prowadzenie postępowań podatkowych w pierwszej instancji w sprawach objętych kontrolą celno-skarbową, w tym ustalenie i określenie zobowiązań podatkowych, zobowiązań z tytułu opłat i niepodatkowych należności budżetowych oraz innych należności na podstawie odrębnych przepisów;
- 10) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;

- 11) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia;
- 12) prowadzenie postępowań w zakresie dokonywania zabezpieczenia na majątku kontrolowanego;
- 13) kontrola celna upoważnionego eksportera, nadawcy, odbiorcy;
- 14) kontrola celna wolnych obszarów celnych, składów celnych oraz magazynów czasowego składowania;
- 15) wykonywanie kontroli celno-skarbowej w trybie art. 48 unijnego kodeksu celnego.

## **§ 19.**

### **Trzeci Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego**

Do zakresu zadań **Trzeciego Działu Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego** należy:

- 1) kontrola celno-skarbowa w zakresie rzetelności deklarowanych podstaw opodatkowania oraz prawidłowości obliczania i wpłacania podatków stanowiących dochód budżetu państwa, a także innych należności pieniężnych budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych;
- 2) ujawnianie i kontrola niezgłoszonej do opodatkowania działalności gospodarczej;
- 3) kontrola celno-skarbowa źródeł pochodzenia majątku oraz przychodów nieznajdujących pokrycia w ujawnionych źródłach lub pochodzących ze źródeł nieujawnionych;
- 4) badanie cen transakcyjnych stosowanych w transakcjach między podmiotami powiązanymi pod kątem wykorzystania ich do zaniżania podstaw opodatkowania;
- 5) realizacja jednoczesnych kontroli podatkowych, na podstawie porozumień z administracjami podatkowymi innych państw lub uregulowań unijnych oraz prowadzenie wielostronnych kontroli w zakresie cen transakcyjnych;
- 6) badanie przestrzegania przez rezydentów i nierezydentów ograniczeń i obowiązków określonych w przepisach prawa dewizowego oraz warunków udzielonych na ich podstawie zezwoleń, zezwoleń dewizowych, a także warunków wykonywania działalności kantorowej;
- 7) kontrola celno-skarbowa towarów dopuszczonych do obrotu z końcowym przeznaczeniem przy zastosowaniu zerowej lub obniżonej stawki celnej, podlegających dozorowi celnemu;
- 8) kontrola celno-skarbowa stosowania procedur uproszczonych, procedur specjalnych oraz ułatwień, o których mowa w art. 166, art. 179, art. 182 i art. 185 unijnego kodeksu celnego;
- 9) prowadzenie postępowań podatkowych w pierwszej instancji w sprawach objętych kontrolą celno-skarbową, w tym ustalenie i określenie zobowiązań podatkowych,

zobowiązań z tytułu opłat i niepodatkowych należności budżetowych oraz innych należności na podstawie odrębnych przepisów;

- 10) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 11) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia;
- 12) prowadzenie postępowań w zakresie dokonywania zabezpieczenia na majątku kontrolowanego;
- 13) kontrola celna upoważnionego eksportera, nadawcy, odbiorcy;
- 14) kontrola celna wolnych obszarów celnych, składów celnych oraz magazynów czasowego składowania;
- 15) wykonywanie kontroli celno-skarbowej w trybie art. 48 unijnego kodeksu celnego.

## **§ 20.**

### **Czwarty Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego**

Do zakresu zadań **Czwartego Działu Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego** należy:

- 1) kontrola celno-skarbowa w zakresie rzetelności deklarowanych podstaw opodatkowania oraz prawidłowości obliczania i wpłacania podatków stanowiących dochód budżetu państwa, a także innych należności pieniężnych budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych;
- 2) ujawnianie i kontrola niezgłoszonej do opodatkowania działalności gospodarczej;
- 3) kontrola celno-skarbowa źródeł pochodzenia majątku oraz przychodów nieznajdujących pokrycia w ujawnionych źródłach lub pochodzących ze źródeł nieujawnionych;
- 4) badanie cen transakcyjnych stosowanych w transakcjach między podmiotami powiązanymi pod kątem wykorzystania ich do zaniżania podstaw opodatkowania;
- 5) realizacja jednoczesnych kontroli podatkowych, na podstawie porozumień z administracjami podatkowymi innych państw lub uregulowań unijnych oraz prowadzenie wielostronnych kontroli w zakresie cen transakcyjnych;
- 6) badanie przestrzegania przez rezydentów i nierezydentów ograniczeń i obowiązków określonych w przepisach prawa dewizowego oraz warunków udzielonych na ich podstawie zezwoleń, zezwoleń dewizowych, a także warunków wykonywania działalności kantorowej;
- 7) kontrola celno-skarbowa towarów dopuszczonych do obrotu z końcowym przeznaczeniem przy zastosowaniu zerowej lub obniżonej stawki celnej, podlegających dozorowi celnemu;

- 8) kontrola celno-skarbowa stosowania procedur uproszczonych, procedur specjalnych oraz ułatwień, o których mowa w art. 166, art. 179, art. 182 i art. 185 unijnego kodeksu celnego;
- 9) prowadzenie postępowań podatkowych w pierwszej instancji w sprawach objętych kontrolą celno-skarbową, w tym ustalenie i określenie zobowiązań podatkowych, zobowiązań z tytułu opłat i niepodatkowych należności budżetowych oraz innych należności na podstawie odrębnych przepisów;
- 10) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 11) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia;
- 12) prowadzenie postępowań w zakresie dokonywania zabezpieczenia na majątku kontrolowanego;
- 13) kontrola celna upoważnionego eksportera, nadawcy, odbiorcy;
- 14) kontrola celna wolnych obszarów celnych, składów celnych oraz magazynów czasowego składowania;
- 15) wykonywanie kontroli celno-skarbowej w trybie art. 48 unijnego kodeksu celnego.

## **§ 21.**

### **Dział Analizy Ryzyka oraz Wymiany Informacji Międzynarodowej**

Do zakresu zadań **Działu Analizy Ryzyka oraz Wymiany Informacji Międzynarodowej** należy:

- 1) udział w działalności analitycznej, prognostycznej i badawczej oraz analizy ryzyka dotyczącej zjawisk występujących w obszarze właściwości KAS;
- 2) pozyskiwanie, rejestrowanie, przetwarzanie i dystrybucja informacji niezbędnych do zarządzania ryzykiem zewnętrznym;
- 3) zarządzanie ryzykami lokalnymi;
- 4) zarządzanie ryzykiem w obrocie międzynarodowym;
- 5) udział w typowaniu podmiotów do kontroli celno-skarbowej;
- 6) koordynacja działań z zakresu zarządzania ryzykiem na poziomie urzędu;
- 7) prowadzenie spraw dotyczących współpracy naczelnika urzędu z Szefem KAS i z izbą w zakresie działań dotyczących zarządzania ryzykiem;
- 8) (uchylony);
- 9) współpraca w zakresie wymiany informacji podatkowych, celnych i finansowych z państwami członkowskimi UE oraz z państwami trzecimi określonych przepisami prawa międzynarodowego;

- 10) analiza informacji dostępnych w ramach wymiany informacji podatkowych i celnych, w tym w systemach informatycznych wspomagających wymianę informacji;
- 11) współpraca z Regionalnym Biurem Łącznikowym Światowej Organizacji Ciel dla Europy Środkowo-Wschodniej (RILO ECE) oraz Krajową Jednostką Kontaktową NCP w zakresie monitorowania i analizy informacji o przestępstwach celnych w celu identyfikacji nowych zagrożeń i metod przemytu, trendów i innych informacji dotyczących przestępczości celnej wymienianych w ramach Systemu RILO ECE;
- 12) nadzór nad działalnością Referatu Analizy Ryzyka oraz Wymiany Informacji Międzynarodowej w Zielonej Górze oraz Referatu Analizy Ryzyka w Rzepinie.

## § 22.

### **Referat Analizy Ryzyka oraz Wymiany Informacji Międzynarodowej w Zielonej Górze**

Do zakresu zadań **Referatu Analizy Ryzyka oraz Wymiany Informacji Międzynarodowej w Zielonej Górze** wyodrębnionego w ramach Działu Analizy Ryzyka oraz Wymiany Informacji Międzynarodowej należy:

- 1) udział w działalności analitycznej, prognostycznej i badawczej oraz analizy ryzyka dotyczącej zjawisk występujących w obszarze właściwości KAS;
- 2) pozyskiwanie, rejestrowanie, przetwarzanie i dystrybucja informacji niezbędnych do zarządzania ryzykiem zewnętrznym;
- 3) zarządzanie ryzykami lokalnymi;
- 4) zarządzanie ryzykiem w obrocie międzynarodowym;
- 5) udział w typowaniu podmiotów do kontroli celno-skarbowej;
- 6) koordynacja działań z zakresu zarządzania ryzykiem na poziomie urzędu;
- 7) prowadzenie spraw dotyczących współpracy naczelnika urzędu z Szefem KAS i z izbą w zakresie działań dotyczących zarządzania ryzykiem;
- 8) (uchylony);
- 9) współpraca w zakresie wymiany informacji podatkowych, celnych i finansowych z państwami członkowskimi UE oraz z państwami trzecimi określonych przepisami prawa międzynarodowego;
- 10) analiza informacji dostępnych w ramach wymiany informacji podatkowych i celnych, w tym w systemach informatycznych wspomagających wymianę informacji;
- 11) współpraca z Regionalnym Biurem Łącznikowym Światowej Organizacji Ciel dla Europy Środkowo-Wschodniej (RILO ECE) oraz Krajową Jednostką Kontaktową NCP w zakresie monitorowania i analizy informacji o przestępstwach celnych w celu identyfikacji nowych zagrożeń i metod przemytu, trendów i innych informacji dotyczących przestępczości celnej wymienianych w ramach Systemu RILO ECE.

## **§ 23.**

### **Referat Analizy Ryzyka w Rzepinie**

Do zakresu zadań **Referatu Analizy Ryzyka w Rzepinie** wyodrębnionego w ramach Działu Analizy Ryzyka oraz Wymiany Informacji Międzynarodowej należy:

- 1) udział w działalności analitycznej, prognostycznej i badawczej oraz analizy ryzyka dotyczącej zjawisk występujących w obszarze właściwości KAS;
- 2) pozyskiwanie, rejestrowanie, przetwarzanie i dystrybucja informacji niezbędnych do zarządzania ryzykiem zewnętrznym;
- 3) zarządzanie ryzykami lokalnymi;
- 4) zarządzanie ryzykiem w obrocie międzynarodowym;
- 5) udział w typowaniu podmiotów do kontroli celno-skarbowej;
- 6) koordynacja działań z zakresu zarządzania ryzykiem na poziomie urzędu;
- 7) prowadzenie spraw dotyczących współpracy naczelnika urzędu z Szefem KAS i z izbą w zakresie działań dotyczących zarządzania ryzykiem;
- 8) (uchylony).

## **§ 24.**

### **Wieloosobowe Stanowisko ds. Analiz, Prognoz i Sprawozdawczości**

Do zadań **Wieloosobowego Stanowiska ds. Analiz, Prognoz i Sprawozdawczości** należy:

- 1) gromadzenie informacji zarządczych z zakresu funkcjonowania urzędu;
- 2) prowadzenie działalności analitycznej, prognostycznej i badawczej z zakresu funkcjonowania urzędu;
- 3) prowadzenie sprawozdawczości;
- 4) sygnalizowanie przypadków nieskuteczności lub niespójności przepisów prawnych;
- 5) koordynacja działalności delegatur i oddziałów celnych w zakresie analiz i sprawozdawczości.

## **§ 25.**

### **Dział Operacyjno-Rozpoznawczy**

Do zakresu zadań **Działu Operacyjno-Rozpoznawczego** należy:

- 1) uzyskiwanie, gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie, również w formie czynności operacyjno-rozpoznawczych, w tym umożliwiających uzyskiwanie informacji oraz utrwalanie śladów i dowodów w sposób niejawni: informacji zawierających dane osobowe, dane, o których mowa w art. 114 ust. 1 oraz w art. 115 ust. 1 ustawy o KAS, informacji o dochodach, obrotach, rzeczach i prawach majątkowych – podmiotów podlegających kontroli oraz podmiotów, co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa albo przestępstwa skarbowego lub posiadania

mienia zagrożonego przepadkiem w celu wykonywania zadań, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1, 2, 13–15 i 16a ustawy o KAS oraz w celu ścigania przestępstw na podstawie ratyfikowanych umów międzynarodowych;

- 2) współdziałanie z organami, służbami i instytucjami państwowymi uprawnionymi do wykonywania czynności operacyjno-rozpoznawczych oraz właściwymi organami i instytucjami państw członkowskich UE, a także, w przypadkach i na zasadach określonych w odrębnych ustawach, z innymi organami, w zakresie realizacji ustawowych zadań, o których mowa w art. 113 ust. 1 ustawy o KAS;
- 3) prowadzenie oddziału archiwum wyodrębnionego wyodrębnionych komórek organizacyjnych, w których funkcjonariusze wykonują czynności operacyjno-rozpoznawcze;
- 4) nadzór nad działalnością Referatu Operacyjno-Rozpoznawczego w Gorzowie Wielkopolskim.

## **§ 26.**

### **Referat Operacyjno-Rozpoznawczy w Gorzowie Wielkopolskim**

Do zakresu zadań **Referatu Operacyjno-Rozpoznawczego w Gorzowie Wielkopolskim** wyodrębnionego w ramach Działu Operacyjno-Rozpoznawczego należy:

- 1) uzyskiwanie, gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie, również w formie czynności operacyjno-rozpoznawczych, w tym umożliwiających uzyskiwanie informacji oraz utrwalanie śladów i dowodów w sposób niejawni: informacji zawierających dane osobowe, dane, o których mowa w art. 114 ust. 1 oraz w art. 115 ust. 1 ustawy o KAS, informacji o dochodach, obrotach, rzeczach i prawach majątkowych – podmiotów podlegających kontroli oraz podmiotów, co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa albo przestępstwa skarbowego lub posiadania mienia zagrożonego przepadkiem w celu wykonywania zadań, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1, 2, 13–15 i 16a ustawy o KAS oraz w celu ścigania przestępstw na podstawie ratyfikowanych umów międzynarodowych;
- 2) współdziałanie z organami, służbami i instytucjami państwowymi uprawnionymi do wykonywania czynności operacyjno-rozpoznawczych oraz właściwymi organami i instytucjami państw członkowskich UE, a także, w przypadkach i na zasadach określonych w odrębnych ustawach, z innymi organami, w zakresie realizacji ustawowych zadań, o których mowa w art. 113 ust. 1 ustawy o KAS;
- 3) prowadzenie oddziału archiwum wyodrębnionego wyodrębnionych komórek organizacyjnych, w których funkcjonariusze wykonują czynności operacyjno-rozpoznawcze.

## **§ 27.**

### **Dział Techniki i Obserwacji w Zielonej Górze**

Do zakresu zadań **Działu Techniki i Obserwacji w Zielonej Górze** należy:

- 1) zapewnienie technicznych możliwości prowadzenia kontroli operacyjnej;

- 2) wykonywanie czynności operacyjno-rozpoznawczych, w tym rejestrowanie, przy użyciu środków technicznych, obrazu zdarzeń w miejscach publicznych oraz dźwięku towarzyszącego tym zdarzeniom;
- 3) zapewnianie bezpiecznego przechowywania, eksploatacji i sprawności technicznej sprzętu oraz środków transportu wykorzystywanych do realizacji zadań komórki;
- 4) współpraca z przedsiębiorcami telekomunikacyjnymi, z operatorami pocztowymi oraz usługodawcami świadczącymi usługi drogą elektroniczną, w zakresie realizacji zadań, o których mowa w art. 114 ust. 1 i art. 115 ust. 1 ustawy o KAS;
- 5) gromadzenie, opracowywanie i przetwarzanie materiałów oraz informacji uzyskanych w wyniku podejmowanych działań;
- 6) prowadzenie obserwacji na rzecz komórek operacyjno-rozpoznawczych, w tym:
  - a) opiniowanie, we współpracy z właściwą komórką w Ministerstwie, wniosków o podjęcie działań obserwacyjnych pod kątem możliwości ich realizacji,
  - b) rejestrowanie przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych oraz dźwięku towarzyszącego tym zdarzeniom,
  - c) gromadzenie, opracowywanie, przetwarzanie i wykorzystywanie materiałów oraz uzyskanych informacji;
- 7) prowadzenie obserwacji w ramach współpracy transgranicznej, w tym nadzoru transgranicznego, o którym mowa w art. 21 Konwencji sporządzonej na podstawie artykułu K.3 Traktatu o UE w sprawie wzajemnej pomocy i współpracy między administracjami celnymi, sporządzonej w Brukseli dnia 18 grudnia 1997 r. oraz umów dwustronnych;
- 8) sporządzanie okresowych sprawozdań z realizacji zadań wykonywanych przez komórkę;
- 9) sporządzanie półrocznych sprawozdań do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby naczelnika urzędu celno-skarbowego obejmującego liczbę przypadków pozyskania w okresie sprawozdawczym danych telekomunikacyjnych, pocztowych lub internetowych i rodzaj tych danych oraz kwalifikacje prawne czynów, w związku z zaistnieniem których wystąpiono o dane telekomunikacyjne, pocztowe lub internetowe;
- 10) udział w działaniach koordynowanych przez komórkę organizacyjną Ministerstwa właściwą do spraw zwalczania przestępczości ekonomicznej.

## **§ 28.**

### **Pierwszy Wydział Realizacji, Służby Dyżurnej - Dyżurnego Koordynatora, Grupy Zabezpieczenia Działań oraz Informatyki Śledczej w Rzepinie**

Do zakresu zadań **Pierwszego Wydziału Realizacji, Służby Dyżurnej - Dyżurnego Koordynatora, Grupy Zabezpieczenia Działań oraz Informatyki Śledczej w Rzepinie** należy:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 62 ust. 5 pkt 1–3 ustawy o KAS;

- 2) rozpoznawanie, wykrywanie, zapobieganie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców w zakresie określonym w:
- a) art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902),
  - b) art. 29a ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479),
  - c) art. 53 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164),
  - d) art. 116–118 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.),
  - e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
  - f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
  - g) art. 305 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 286, z późn. zm.),
  - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 509),
  - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy z dnia 2 marca 2001 r. o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2352),
  - j) art. 109 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282),
  - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 10 i 14 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55, z późn. zm.),
  - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2019 r. poz. 852, z późn. zm.),
  - m) art. 41, art. 43 i art. 44 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o wyrobie napojów spirytusowych oraz o rejestracji i ochronie oznaczeń geograficznych napojów spirytusowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1419),
  - n) art. 12 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 994),
  - o) art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 oraz w art. 299 Kodeksu karnego;

- 3) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym albo pełniącym służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;
- 4) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia, w tym z wykorzystaniem technik kryminalistycznych;
- 5) prowadzenie magazynu broni i amunicji;
- 6) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zabezpieczanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków przewozowych i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego;
- 7) przeprowadzanie kontroli przewozu towarów na zasadach określonych w ustawie o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów;
- 8) konwój, o którym mowa w art. 4 pkt 3 lit. c–g ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2418);
- 9) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 10) szkolenie w zakresie stosowania środków przymusu bezpośredniego, broni palnej, technik i taktyk interwencji;
- 11) współpraca z innymi izbami, służbami i organami w zakresie przeciwdziałania i zwalczania przestępczości w zakresie właściwości KAS;
- 12) wykonywanie następujących zadań:
  - a) dokonywanie oględzin,
  - b) zabezpieczanie zebranych dowodów,
  - c) sporządzanie szkiców, kopiowanie, filmowanie, fotografowanie oraz dokonywanie nagrań dźwiękowych,
  - d) nakładanie zamknięć urzędowych na urządzenia, pomieszczenia, naczynia oraz środki przewozowe,
  - e) przeprowadzanie rewizji towarów, wyrobów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych,
  - f) konwoje i strzeżenia towarów,
  - g) kontroli przesyłek pocztowych,
  - h) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110, z późn. zm.),

- i) zatrzymywanie i kontrolowanie statków w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. – Kodeks morski (Dz. U. z 2018 r. poz. 2175) i ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1863),
  - j) przekazywanie do centralnej ewidencji pojazdów danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 15, 15a i 22 ustawy – Prawo o ruchu drogowym, a w przypadku odczytu drogomierza pojazdu niezarejestrowanego także przekazywanie danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 1 i 13 tej ustawy,
  - k) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych, o których mowa w art. 132 i 133 ustawy – Prawo o ruchu drogowym;
- 12a) przeprowadzanie kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3 oraz art. 16l ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470, z późn. zm.);
- 13) zatrzymywanie i przeszukiwanie urządzeń zawierających dane informatyczne lub systemów informatycznych, w zakresie danych przechowywanych w tych urządzeniach lub systemach albo na nośnikach, w tym korespondencji przesyłanej pocztą elektroniczną w trybie i przypadkach określonych w przepisach Kodeksu postępowania karnego;
- 14) dokonywanie analizy i prezentacji zabezpieczonego cyfrowego materiału dowodowego;
- 15) współpraca z organami ochrony porządku prawnego, innymi służbami i instytucjami w zakresie informatyki śledczej w zwalczaniu i zapobieganiu przestępczości oraz ściganiu sprawców przestępstw;
- 16) utrzymywanie całodobowej łączności ze Służbą Dyżurną Centrum Koordynacji Działłań (SD CKD) w Ministerstwie, służbami dyżurnymi innych urzędów, grupami realizacyjnymi oraz delegaturami urzędu oraz oddziałami celnymi, w tym usytuowanymi w przejściach granicznych lub zespołami kontrolnymi;
- 17) utrzymywanie łączności z komórką organizacyjną w Ministerstwie odpowiedzialną za zapewnienie całodobowej wymiany informacji ze służbami właściwego wojewody, Policją, Strażą Graniczną, Agencją Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Inspekcją Transportu Drogowego oraz w zależności od potrzeb, także z innymi służbami i instytucjami;
- 18) zbieranie, ewidencjonowanie i opracowywanie informacji o sytuacji i istotnych zdarzeniach w ramach urzędu, w szczególności z przejść granicznych, i przekazywanie ich Szefowi KAS oraz do SD CKD w Ministerstwie lub innych uprawnionych osób;
- 19) gromadzenie i przekazywanie bezpośrednim przełożonym i do SD CKD informacji oznaczeniu kryzysowym, tj. informacji na temat zdarzeń nagłych i nieprzewidzianych, które mają wpływ na działalność, zarządzanie, a także wizerunek KAS;
- 20) analizowanie i niezwłoczne inicjowanie działań po uzyskaniu zgłoszenia lub informacji o zdarzeniach z zakresu zainteresowania izby i podległych urzędów lub innych służb kontrolnych;

- 21) monitorowanie realizacji zadań przez komórki organizacyjne w zakresie ustalonym przez naczelnika urzędu;
- 22) prowadzenie koordynacji lokalnych wspólnych działań z innymi urzędami i innymi służbami kontrolnymi;
- 23) wsparcie informacyjne i decyzyjne komórki zwalczania przestępczości;
- 24) monitorowanie grup kontrolnych w trakcie realizowania zadań służbowych;
- 25) nadawanie biegu i bieżące monitorowanie realizacji informacji otrzymanych z krajowego telefonu interwencyjnego KAS;
- 26) udostępnianie danych z baz danych i systemów informatycznych komórkom organizacyjnym w urzędzie lub innym organom KAS, na ich wystąpienia, kierowane w celu uzyskania wsparcia podczas prowadzonych przez nie działań kontrolnych;
- 27) monitorowanie przypadków i przekazywanie raportów o naruszeniach obowiązków służbowych przez pracowników;
- 28) bieżące gromadzenie i analiza pozyskiwanych informacji, niezależnie od formy jej pozyskania, celem doraźnego wspierania działań kontrolnych prowadzonych w terenie.
- 29) nadzór nad Pierwszym Działem Realizacji w Świecku, Drugim Działem Realizacji w Zielonej Górze, Działem Służba Dyżurna - Dyżurny Koordynator w Rzepinie, Referatem Grupa Zabezpieczenia Działów oraz Wieloosobowym Stanowiskiem ds. Informatyki Śledczej.

## § 29.

### **Pierwszy Dział Realizacji w Świecku**

Do zakresu zadań **Pierwszego Działu Realizacji w Świecku** wyodrębnionego w ramach Pierwszego Wydziału Realizacji, Służby Dyżurnej - Dyżurnego Koordynatora, Grupy Zabezpieczenia Działów oraz Informatyki Śledczej w Rzepinie należy:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 62 ust. 5 pkt 1–3 ustawy o KAS;
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie, zapobieganie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców w zakresie określonym w:
  - a) art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902),
  - b) art. 29a ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479),
  - c) art. 53 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164),
  - d) art. 116–118 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.),

- e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
  - f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
  - g) art. 305 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 286, z późn. zm.),
  - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1953 i 1214),
  - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy z dnia 2 marca 2001 r. o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2352),
  - j) art. 109 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282),
  - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 10 i 14 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55, z późn. zm.),
  - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2019 r. poz. 852, z późn. zm.),
  - m) art. 41, art. 43 i art. 44 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o wyrobie napojów spirytusowych oraz o rejestracji i ochronie oznaczeń geograficznych napojów spirytusowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1419),
  - n) art. 12 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 994),
  - o) art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 oraz w art. 299 Kodeksu karnego;
- 3) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym albo pełniącym służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;
  - 4) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia, w tym z wykorzystaniem technik kryminalistycznych;
  - 5) prowadzenie magazynu broni i amunicji;
  - 6) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zabezpieczanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków przewozowych i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego;

- 7) przeprowadzanie kontroli przewozu towarów na zasadach określonych w ustawie o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów;
- 8) konwój, o którym mowa w art. 4 pkt 3 lit. c–g ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2418);
- 9) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 10) szkolenie w zakresie stosowania środków przymusu bezpośredniego, broni palnej, technik i taktyk interwencji;
- 11) współpraca z innymi izbami, służbami i organami w zakresie przeciwdziałania i zwalczania przestępczości w zakresie właściwości KAS;
- 12) wykonywanie następujących zadań:
  - a) dokonywanie oględzin,
  - b) zabezpieczanie zebranych dowodów,
  - c) sporządzanie szkiców, kopiowanie, filmowanie, fotografowanie oraz dokonywanie nagrań dźwiękowych,
  - d) nakładanie zamknięć urzędowych na urządzenia, pomieszczenia, naczynia oraz środki przewozowe,
  - e) przeprowadzanie rewizji towarów, wyrobów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych,
  - f) konwoje i strzeżenia towarów,
  - g) kontroli przesyłek pocztowych,
  - h) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110, z późn. zm.),
  - i) zatrzymywanie i kontrolowanie statków w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. – Kodeks morski (Dz. U. z 2018 r. poz. 2175) i ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1863),
  - j) przekazywanie do centralnej ewidencji pojazdów danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 15, 15a i 22 ustawy – Prawo o ruchu drogowym, a w przypadku odczytu drogomierza pojazdu niezarejestrowanego także przekazywanie danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 1 i 13 tej ustawy,
  - k) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych, o których mowa w art. 132 i 133 ustawy – Prawo o ruchu drogowym;
- 13) przeprowadzanie kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3 oraz art. 16l ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470, z późn. zm.).

## § 30.

### Drugi Dział Realizacji w Zielonej Górze

Do zakresu zadań **Drugiego Działu Realizacji w Zielonej Górze** wyodrębnionego w ramach Pierwszego Wydziału Realizacji, Służby Dyżurnej - Dyżurnego Koordynatora, Grupy Zabezpieczenia Działów oraz Informatyki Śledczej w Rzepinie należy:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 62 ust. 5 pkt 1–3 ustawy o KAS;
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie, zapobieganie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców w zakresie określonym w:
  - a) art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902),
  - b) art. 29a ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479),
  - c) art. 53 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164),
  - d) art. 116–118 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.),
  - e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
  - f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
  - g) art. 305 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 286, z późn. zm.),
  - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 509),
  - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy z dnia 2 marca 2001 r. o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2352),
  - j) art. 109 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282),
  - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 10 i 14 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55, z późn. zm.),
  - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2019 r. poz. 852, z późn. zm.),

- m) art. 41, art. 43 i art. 44 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o wyrobie napojów spirytusowych oraz o rejestracji i ochronie oznaczeń geograficznych napojów spirytusowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1419),
  - n) art. 12 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 994),
  - o) art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 oraz w art. 299 Kodeksu karnego;
- 3) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym albo pełniącym służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;
  - 4) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia, w tym z wykorzystaniem technik kryminalistycznych;
  - 5) prowadzenie magazynu broni i amunicji;
  - 6) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zabezpieczanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków przewozowych i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego;
  - 7) przeprowadzanie kontroli przewozu towarów na zasadach określonych w ustawie o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów;
  - 8) konwój, o którym mowa w art. 4 pkt 3 lit. c–g ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2418);
  - 9) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
  - 10) szkolenie w zakresie stosowania środków przymusu bezpośredniego, broni palnej, technik i taktyk interwencji;
  - 11) współpraca z innymi izbami, służbami i organami w zakresie przeciwdziałania i zwalczania przestępczości w zakresie właściwości KAS;
  - 12) wykonywanie następujących zadań:
    - a) dokonywanie oględzin,
    - b) zabezpieczanie zebranych dowodów,
    - c) sporządzanie szkiców, kopiowanie, filmowanie, fotografowanie oraz dokonywanie nagrań dźwiękowych,
    - d) nakładanie zamknięć urzędowych na urządzenia, pomieszczenia, naczynia oraz środki przewozowe,
    - e) przeprowadzanie rewizji towarów, wyrobów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych,

- f) konwoje i strzeżenia towarów,
  - g) kontroli przesyłek pocztowych,
  - h) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110, z późn. zm.),
  - i) zatrzymywanie i kontrolowanie statków w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. – Kodeks morski (Dz. U. z 2018 r. poz. 2175) i ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1863),
  - j) przekazywanie do centralnej ewidencji pojazdów danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 15, 15a i 22 ustawy – Prawo o ruchu drogowym, a w przypadku odczytu drogomierza pojazdu niezarejestrowanego także przekazywanie danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 1 i 13 tej ustawy,
  - k) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych, o których mowa w art. 132 i 133 ustawy – Prawo o ruchu drogowym;
- 13) przeprowadzanie kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3 oraz art. 16l ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470, z późn. zm.).

### **§ 30a.**

#### **Dział Służba Dyżurna – Dyżurny Koordynator w Rzepinie**

Do zakresu zadań **Działu Służby Dyżurnej – Dyżurnego Koordynatora w Rzepinie** wyodrębnionego w ramach Pierwszego Wydziału Realizacji, Służby Dyżurnej - Dyżurnego Koordynatora, Grupy Zabezpieczenia Działów oraz Informatyki Śledczej w Rzepinie należy:

- 1) utrzymywanie całodobowej łączności ze Służbą Dyżurną Centrum Koordynacji Działów (SD CKD) w Ministerstwie, służbami dyżurnymi innych urzędów, grupami realizacyjnymi oraz delegaturami urzędu oraz oddziałami celnymi, w tym usytuowanymi w przejściach granicznych lub zespołami kontrolnymi;
- 2) utrzymywanie łączności z komórką organizacyjną w Ministerstwie odpowiedzialną za zapewnienie całodobowej wymiany informacji ze służbami właściwego wojewody, Policją, Strażą Graniczną, Agencją Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Inspekcją Transportu Drogowego oraz w zależności od potrzeb, także z innymi służbami i instytucjami;
- 3) zbieranie, ewidencjonowanie i opracowywanie informacji o sytuacji i istotnych zdarzeniach w ramach urzędu, w szczególności z przejść granicznych, i przekazywanie ich Szefowi KAS oraz do SD CKD w Ministerstwie lub innych uprawnionych osób;
- 4) gromadzenie i przekazywanie bezpośrednim przełożonym i do SD CKD informacji oznaczeniu kryzysowym, tj. informacji na temat zdarzeń nagłych i nieprzewidzianych, które mają wpływ na działalność, zarządzanie, a także wizerunek KAS;

- 5) analizowanie i niezwłoczne inicjowanie działań po uzyskaniu zgłoszenia lub informacji o zdarzeniach z zakresu zainteresowania izby i podległych urzędów lub innych służb kontrolnych;
- 6) monitorowanie realizacji zadań przez komórki organizacyjne w zakresie ustalonym przez naczelnika urzędu;
- 7) prowadzenie koordynacji lokalnych wspólnych działań z innymi urzędami i innymi służbami kontrolnymi;
- 8) wsparcie informacyjne i decyzyjne komórki zwalczania przestępczości;
- 9) monitorowanie grup kontrolnych w trakcie realizowania zadań służbowych;
- 10) nadawanie biegu i bieżące monitorowanie realizacji informacji otrzymanych z krajowego telefonu interwencyjnego KAS;
- 11) udostępnianie danych z baz danych i systemów informatycznych komórkom organizacyjnym w urzędzie lub innym organom KAS, na ich wystąpienia, kierowane w celu uzyskania wsparcia podczas prowadzonych przez nie działań kontrolnych;
- 12) monitorowanie przypadków i przekazywanie raportów o naruszeniach obowiązków służbowych przez pracowników;
- 13) bieżące gromadzenie i analiza pozyskiwanych informacji, niezależnie od formy jej pozyskania, celem doraźnego wspierania działań kontrolnych prowadzonych w terenie.

### **§ 31.**

#### **Wieloosobowe Stanowisko ds. Informatyki Śledczej**

Do zakresu zadań **Wieloosobowego Stanowiska ds. Informatyki Śledczej** wyodrębnionego w ramach Pierwszego Wydziału Realizacji, Służby Dyżurnej - Dyżurnego Koordynatora, Grupy Zabezpieczenia Działań oraz Informatyki Śledczej w Rzepinie należy:

- 1) zatrzymywanie i przeszukiwanie urządzeń zawierających dane informatyczne lub systemów informatycznych, w zakresie danych przechowywanych w tych urządzeniach lub systemach albo na nośnikach, w tym korespondencji przesyłanej pocztą elektroniczną w trybie i przypadkach określonych w przepisach Kodeksu postępowania karnego;
- 2) dokonywanie analizy i prezentacji zabezpieczonego cyfrowego materiału dowodowego;
- 3) współpraca z organami ochrony porządku prawnego, innymi służbami i instytucjami w zakresie informatyki śledczej w zwalczaniu i zapobieganiu przestępczości oraz ściganiu sprawców przestępstw.

### **§ 31a.**

#### **Referat Grupa Zabezpieczenia Działań**

Do zakresu zadań **Referatu Grupa Zabezpieczenia Działań** wyodrębnionego w ramach Pierwszego Wydziału Realizacji, Służby Dyżurnej - Dyżurnego Koordynatora, Grupy Zabezpieczenia Działań oraz Informatyki Śledczej w Rzepinie należy:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 62 ust. 5 pkt 1–3 ustawy o KAS;
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie, zapobieganie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców w zakresie określonym w:
  - a) art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902),
  - b) art. 29a ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479),
  - c) art. 53 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164),
  - d) art. 116–118 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.),
  - e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
  - f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
  - g) art. 305 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 286, z późn. zm.),
  - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1953 i 1214),
  - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy z dnia 2 marca 2001 r. o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2352),
  - j) art. 109 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282),
  - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 10 i 14 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55, z późn. zm.),
  - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2019 r. poz. 852, z późn. zm.),
  - m) art. 41, art. 43 i art. 44 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o wyrobie napojów spirytusowych oraz o rejestracji i ochronie oznaczeń geograficznych napojów spirytusowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1419),
  - n) art. 12 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 994),

- o) art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 oraz w art. 299 Kodeksu karnego;
- 3) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym albo pełniącym służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;
  - 4) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia, w tym z wykorzystaniem technik kryminalistycznych;
  - 5) prowadzenie magazynu broni i amunicji;
  - 6) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zabezpieczanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków przewozowych i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego;
  - 7) przeprowadzanie kontroli przewozu towarów na zasadach określonych w ustawie o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów;
  - 8) konwój, o którym mowa w art. 4 pkt 3 lit. c–g ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2418);
  - 9) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
  - 10) szkolenie w zakresie stosowania środków przymusu bezpośredniego, broni palnej, technik i taktyk interwencji;
  - 11) współpraca z innymi izbami, służbami i organami w zakresie przeciwdziałania i zwalczania przestępczości w zakresie właściwości KAS;
  - 12) wykonywanie następujących zadań:
    - a) dokonywanie oględzin,
    - b) zabezpieczanie zebranych dowodów,
    - c) sporządzanie szkiców, kopiowanie, filmowanie, fotografowanie oraz dokonywanie nagrań dźwiękowych,
    - d) nakładanie zamknięć urzędowych na urządzenia, pomieszczenia, naczynia oraz środki przewozowe,
    - e) przeprowadzanie rewizji towarów, wyrobów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych,
    - f) konwoje i strzeżenia towarów,
    - g) kontroli przesyłek pocztowych,
    - h) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110, z późn. zm.),

- i) zatrzymywanie i kontrolowanie statków w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. – Kodeks morski (Dz. U. z 2018 r. poz. 2175) i ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1863),
- j) przekazywanie do centralnej ewidencji pojazdów danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 15, 15a i 22 ustawy – Prawo o ruchu drogowym, a w przypadku odczytu drogomierza pojazdu niezarejestrowanego także przekazywanie danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 1 i 13 tej ustawy,
- k) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych, o których mowa w art. 132 i 133 ustawy – Prawo o ruchu drogowym;
- 13) przeprowadzanie kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3 oraz art. 16l ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470, z późn. zm.);
- 14) w uzasadnionych okolicznościach zapewnianie bieżącej ochrony fizycznej funkcjonariuszom urzędu;
- 15) zabezpieczanie działań realizacyjnych o szczególnie wysokim stopniu zagrożenia, takich jak:
  - a) wsparcie podczas czynności realizacyjnych prowadzonych przez Wydział Działań Taktyczno–Operacyjnych Departamentu Zwalczenia Przestępczości Ekonomicznej,
  - b) przeprowadzanie konwojów,
  - c) prowadzenie działań pościgowych i blokadowych,
  - d) wejścia siłowe do miejsc, w których podejrzewa się ukrywanie nielegalnych towarów lub gdy od szybkości wkroczenia zależy zatrzymanie przestępców.

## § 32.

### **Pierwszy Dział Dochodzeniowo-Śledczy w Gorzowie Wielkopolskim**

Do zakresu zadań **Pierwszego Działu Dochodzeniowo-Śledczego w Gorzowie Wielkopolskim** należy:

- 1) prowadzenie postępowań przygotowawczych w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe,
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie i zwalczanie przestępstw i wykroczeń określonych w :
  - a) art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902),
  - b) art. 29a ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479),
  - c) art. 53 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,

- d) art. 116–118 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
  - e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
  - f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
  - g) art. 305 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej,
  - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1953 i 1214),
  - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy z dnia 2 marca 2001 r. o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych,
  - j) art. 109 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
  - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 10 i 14 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
  - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
  - m) art. 41, art. 43 i art. 44 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o wyrobie napojów spirytusowych oraz o rejestracji i ochronie oznaczeń geograficznych napojów spirytusowych,
  - n) art. 12 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych,
  - o) oraz zapobieganie tym przestępstwom i wykroczeniom, a także ściganie ich sprawców, jeżeli zostały ujawnione przez Służbę Celno-Skarbową;
- 3) prowadzenie postępowań przygotowawczych w zakresie określonym w art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a oraz w art. 286 § 1 i art. 299 Kodeksu karnego;
  - 4) prowadzenie dochodzeń w sprawach przestępstw określonych w ustawie o rachunkowości;
  - 5) wnoszenie do sądów aktów oskarżenia w sprawach o przestępstwa skarbowe, wykroczenia skarbowe oraz wniosków o ukaranie w sprawach o wykroczenia;
  - 6) występowanie przed sądami w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o przestępstwa skarbowe, wykroczenia skarbowe i wykroczenia;
  - 7) występowanie przed sądem w postępowaniu wykonawczym w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe;

- 8) wnoszenie do sądów aktów oskarżenia w sprawach o przestępstwa określone w ustawie o rachunkowości;
- 9) występowanie przed sądami w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o przestępstwa określone w ustawie o rachunkowości;
- 10) wnoszenie do sądów środków zaskarżenia od orzeczeń wydanych przez sądy w sprawach o przestępstwa skarbowe, wykroczenia skarbowe i wykroczenia;
- 11) wnoszenie do sądów wniosków o udzielenie zezwolenia na dobrowolne poddanie się odpowiedzialności sprawcy przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego;
- 12) współpraca z organami ścigania, prokuraturą i sądami;
- 13) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 14) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia;
- 15) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zatrzymanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków transportu i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach Kodeksu postępowania karnego;
- 16) rejestracja i ewidencja prowadzonych spraw oraz wprowadzanie innych danych w aplikacji Ewidencja Spraw Karnych Skarbowych (SI ESKS).

### § 33.

(uchylony).

### § 34.

#### **Referat Polsko-Niemieckie Centrum Współpracy Służb Granicznych, Policyjnych i Celnych w Świecku**

Do zakresu zadań **Referatu Polsko-Niemieckiego Centrum Współpracy Służb Granicznych, Policyjnych i Celnych w Świecku** należy realizacja zadania scentralizowanego w zakresie obsługi Polsko-Niemieckiego Centrum Współpracy Służb Granicznych, Policyjnych i Celnych w Świecku:

- 1) wymiana informacji w ramach posiadanych kompetencji ze służbami funkcjonującymi w Centrum;
- 2) analiza i przetwarzanie informacji pod kątem zadań wykonywanych przez Służbę Celno-Skarbową;
- 3) wspieranie koordynacji współpracy transgranicznej stron uczestniczących w ramach Centrum zgodnie z podpisanymi porozumieniami państwowymi i międzyresortowymi;
- 4) realizacja zadań zgodnie z wytycznymi i uprawnieniami określonymi przez Ministerstwo Finansów i dokumentowanie prowadzonej działalności w ramach raportów.

## **§ 35.**

### **Referat Centrum Kompetencyjne ds. Alkoholu w Rzepinie**

Do zakresu zadań **Centrum Kompetencyjnego** w zakresie identyfikacji zagrożeń i zwalczania przestępczości w obszarze wyrobów alkoholowych, w szczególności należy:

- 1) inicjowanie, koordynowanie i nadzór nad działaniami KAS w zakresie tematycznym Centrum;
- 2) tworzenie planów operacyjnych związanych ze zwalczaniem przestępczości alkoholowej na poziomie krajowym oraz inicjowanie, zlecanie, koordynowanie i nadzór nad realizacją kontroli wykonywanych przez KAS samodzielnie lub przy współpracy z innymi służbami i instytucjami;
- 3) pozyskiwanie, gromadzenie, przetwarzanie, analiza informacji oraz ocena zagrożeń dotyczących dochodów budżetu państwa z tytułu należności od wyrobów alkoholowych;
- 4) sporządzanie i przekazywanie do Ministerstwa analiz w obszarze merytorycznym Centrum;
- 5) prowadzenie szkoleń oraz opracowywanie materiałów szkoleniowych i poglądowych dotyczących obszaru merytorycznego Centrum;
- 6) współpraca w ramach uprawnień z innymi służbami krajowymi i zagranicznymi, organami ścigania oraz innymi instytucjami w obszarze merytorycznym Centrum;
- 7) opracowywanie rozwiązań dotyczących wdrażania kontroli w obszarze wyrobów alkoholowych;
- 8) prowadzenie czynności analitycznych z zastosowaniem analizy kryminalnej do rozpoznawania, wykrywania i zwalczania przestępczości w zakresie właściwości KAS;
- 9) opiniowanie i opracowywanie projektów rozwiązań w zakresie przepisów regulujących obszar wyrobów alkoholowych oraz przepisów dotyczących kontroli tego obszaru;
- 10) zlecanie zadań koordynatorom LPK w ramach obszaru merytorycznego Centrum;
- 11) monitorowanie produkcji i obrotu wyrobami alkoholowymi;
- 12) nadzór merytoryczny nad systemem informatycznym SARP - moduł Alkohol.

## **§ 36.**

### **Referat Centrum Kompetencyjne ds. Środków Odurzających w Rzepinie**

Do zakresu zadań **Referatu Centrum Kompetencyjnego ds. Środków Odurzających w Rzepinie** należy:

- 1) realizacja zadań w zakresie identyfikacji zagrożeń i zwalczania przestępczości narkotykowej, w szczególności:
  - a) inicjowanie, koordynowanie i nadzór nad działaniami KAS w zakresie tematycznym Centrum,
  - b) tworzenie planów operacyjnych związanych ze zwalczaniem przestępczości narkotykowej na poziomie krajowym oraz inicjowanie, zlecanie, koordynowanie i

- nadzór nad realizacją kontroli wykonywanych przez KAS samodzielnie lub przy współpracy z innymi służbami i instytucjami,
- c) koordynowanie i nadzór nad realizacją projektów i planów operacyjnych związanych z prowadzonymi Wspólnymi Operacjami Celnymi ukierunkowanymi na zwalczanie przestępczości narkotykowej realizowanymi przez KAS samodzielnie oraz przy współpracy z innymi służbami zarówno krajowymi jak i międzynarodowymi,
  - d) pozyskiwanie, gromadzenie, przetwarzanie, analiza i ocena informacji dotyczących zagrożeń związanych z przemytem i nielegalnym obrotem środkami odurzającymi, substancjami psychotropowymi i ich preparatami oraz prekursorami kategorii 1, środkami zastępczymi, nowymi substancjami psychoaktywnymi oraz produktami leczniczymi i sterydami,
  - e) współpraca w ramach uprawnień z innymi służbami krajowymi i zagranicznymi, organami ścigania oraz innymi instytucjami w obszarze merytorycznym Centrum,
  - f) prowadzenie czynności analitycznych z zastosowaniem analizy kryminalnej do rozpoznawania, wykrywania i zwalczania przestępczości w zakresie właściwości KAS;
- 2) realizacja zadań w zakresie identyfikacji zagrożeń i zwalczania przestępczości w obrocie wyrobami leczniczymi (medycznymi), w szczególności:
- a) monitorowanie oraz przetwarzanie danych pochodzących z rejestru przewozu (rejestr zgłoszeń SENT) poprzez identyfikację zgłoszeń, w których wystąpił towar z kodem EAN lub inny towar przynależny wyrobom leczniczym (medycznym),
  - b) wnioskowanie o czynności kontrolne w stosunku do podmiotów, co do których zachodzi podejrzenie nieprawidłowej realizacji obowiązków wynikających z ustawy o systemie monitorowania przewozu towarów dotyczących rejestracji zgłoszeń dotyczących wywozu produktów leczniczych, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych zagrożonych brakiem dostępności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - c) inicjowanie, koordynowanie i nadzór nad realizacją projektów i planów operacyjnych związanych z kontrolą transportów produktów leczniczych prowadzonych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - d) współpraca z Głównym Inspektorem Farmaceutycznym w oparciu o Porozumienie o współpracy Krajowej Administracji Skarbowej oraz Państwowej Inspekcji Farmaceutycznej w obszarze przeciwdziałania nieprawidłowościom związanym z wytwarzaniem i obrotem produktami leczniczymi oraz substancjami czynnymi,
  - e) czynności analityczne ukierunkowane na działania ograniczające wywóz produktów leczniczych, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych zagrożonych brakiem dostępności na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej poza granice kraju, w tym z zastosowaniem analizy kryminalnej;
- 3) realizacja innych zadań związanych z obszarem tematycznym komórki, w szczególności:

- a) sporządzanie i przekazywanie do Ministerstwa analiz z obszaru merytorycznego komórki,
- b) prowadzenie szkoleń oraz opracowywanie materiałów szkoleniowych i poglądowych dotyczących obszaru merytorycznego Centrum,
- c) opiniowanie i opracowywanie projektów aktów prawnych w ramach obszaru merytorycznego Centrum,
- d) zlecenie zadań koordynatorom LPK w ramach obszaru merytorycznego Centrum.

### **§ 37.**

#### **Wieloosobowe Stanowisko ds. Analizy Kryminalnej**

Do zakresu zadań **Wieloosobowego Stanowiska ds. Analizy Kryminalnej** należy:

- 1) prowadzenie czynności analitycznych z zastosowaniem analizy kryminalnej do rozpoznawania, wykrywania i zwalczania przestępczości w zakresie właściwości KAS;
- 2) pozyskiwanie, gromadzenie, przetwarzanie, wykorzystywanie i analizowanie informacji niezbędnych do wykonywania analiz kryminalnych gromadzonych przez KAS i inne służby, organy, instytucje krajowe i zagraniczne;
- 3) współpraca z organami ochrony porządku prawnego, innymi służbami i instytucjami w zakresie stosowania analizy kryminalnej w zwalczaniu i zapobieganiu przestępczości oraz ściganiu sprawców przestępstw.

### **§ 37a.**

#### **Wieloosobowe Stanowisko Regionalnego Centrum ds. Ustalania i Odzyskiwania Mienia**

Do zakresu zadań **Wieloosobowego Stanowiska Regionalnego Centrum ds. Ustalania i Odzyskiwania Mienia** należy:

- 1) realizacja zadań w zakresie ujawniania i odzyskiwania mienia w sprawach nie zastrzeżonych dla Centrum ds. Ustalania i Odzyskiwania Mienia, w szczególności:
  - a) podejmowanie działań zmierzających do ujawniania i poszukiwania składników majątkowych osób i przedsiębiorstw, co do których planowana lub prowadzona jest kontrola celno-skarbowa lub podatkowa, a także osób podejrzanych,
  - b) współpraca z komórkami operacyjno-rozpoznawczymi, dochodzeniowo-śledczymi i kontrolnymi w zakresie ujawniania i odzyskiwania mienia,
  - c) udział w czynnościach kontrolnych i procesowych w sprawach, w których może się to przyczynić do skutecznego ujawniania i zabezpieczenia składników majątkowych, w tym sporządzanie list i opisów składników majątkowych,
  - d) dokonywanie ustaleń w zbiorach danych, do których inne komórki lub jednostki organizacyjne KAS nie mają bezpośredniego dostępu,
  - e) udzielanie wsparcia jednostkom i komórkom izby administracji skarbowej w zakresie prowadzenia działań zmierzających do zabezpieczenia mienia;

- 2) współpraca z Centrum ds. Ustalania i Odzyskiwania Mienia i pozostałymi komórkami ds. ustalania i odzyskiwania mienia;
- 3) współpraca z Regionalnym Biurem Odzyskiwania Mienia Komendy Wojewódzkiej Policji w zakresie ujawniania i identyfikowania mienia mogącego mieć związek z przestępstwem oraz z innymi podmiotami uprawnionymi do ujawniania, identyfikowania, zabezpieczania i odzyskiwania mienia;
- 4) współpraca z Centrum ds. Ustalania i Odzyskiwania Mienia w sprawach międzynarodowej wymiany informacji celem ujawniania i zabezpieczania mienia zagrożonego przepadkiem w związku z przestępstwami pozostającymi we właściwości organów KAS lub mogących stanowić zabezpieczenie grożących kar, środków karnych lub kompensacyjnych w ramach obowiązujących umów i porozumień;
- 5) opracowywanie i wdrażanie wewnętrznych procedur działania w zakresie skutecznego odzyskiwania mienia;
- 6) prowadzenie szkoleń w zakresie metod, mechanizmów i procedur ustalania stanu majątkowego oraz stosowania zabezpieczenia majątkowego.

### **§ 38.**

#### **Pierwszy Referat Postępowania Celnego w Zielonej Górze**

Do zakresu zadań **Pierwszego Referatu Postępowania Celnego w Zielonej Górze** należy:

- 1) prowadzenie postępowań w pierwszej instancji w zakresie regulowania sytuacji towarów i dysponowania towarami, potwierdzania unijnego statusu celnego towarów, zwolnień z należności celnych, opłat w sprawach celnych, zwrotów i umorzeń należności celnych, elementów służących do naliczania należności celnych przywozowych i należności celnych wywozowych oraz innych środków przewidzianych w wymianie towarowej, a także spraw dotyczących przewozów drogowych, podatku akcyzowego i podatku od towarów i usług związanych z obrotem towarowym z państwami trzecimi;
- 2) unieważnianie zgłoszeń celnych, deklaracji, powiadomień o powrotnym wywozie po zwolnieniu towarów;
- 3) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na stosowanie procedury specjalnej, o której mowa w art. 210 lit. b–d unijnego kodeksu celnego;
- 4) weryfikacja rozliczeń pozwoleń na stosowanie procedury specjalnej;
- 5) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na stosowanie uproszczonego sposobu dokumentowania pochodzenia towarów;
- 6) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na stosowanie uproszczonego sposobu wystawiania świadectw przewozowych ATR;
- 7) weryfikacja dowodów pochodzenia prowadzona na wniosek zagranicznych administracji,
- 8) wykonywanie zadań z zakresu środków polityki handlowej oraz zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych;

- 9) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na prowadzenie magazynu czasowego składowania oraz zatwierdzanie ewidencji prowadzonych w magazynie czasowego składowania;
- 10) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na prowadzenie składu celnego oraz zatwierdzanie ewidencji prowadzonych w składzie celnym;
- 11) nadzór nad realizacją przepisów dotyczących regulowania sytuacji towarów i dysponowania towarami oraz potwierdzania unijnego statusu celnego towarów w oddziałach celnych;
- 12) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na korzystanie z:
  - a) uproszczenia dotyczącego ustalania kwot stanowiących część wartości celnej,
  - b) procedury tranzytu w formie papierowej dla towarów przewożonych koleją;
- 13) monitorowanie warunków i kryteriów, które mają być spełnione przez posiadaczy pozwoleń wydanych przez naczelnika urzędu, obowiązków wynikających z tych pozwoleń oraz prowadzenie postępowań celnych dotyczących ponownej oceny tych pozwoleń;
- 14) orzecznictwo w zakresie kar pieniężnych;
- 15) występowanie do sądu cywilnego z wnioskiem o orzeczenie przepadku towaru na rzecz Skarbu Państwa;
- 16) prowadzenie spraw w pierwszej instancji w zakresie odpowiedzialności osób trzecich lub następców prawnych podatnika za zobowiązania wynikające z prawa celnego i podatkowego;
- 17) wstrzymanie wykonania decyzji;
- 18) prowadzenie postępowań w pierwszej instancji w zakresie dokonywania zabezpieczenia na majątku podatnika w trybie art. 33 Ordynacji podatkowej;
- 19) nadawanie decyzjom rygoru natychmiastowej wykonalności;
- 20) sprawowanie merytorycznego nadzoru nad działalnością oddziałów celnych w zakresie właściwości komórki, w szczególności w zakresie stosowania przepisów dotyczących procedur celnych oraz prowadzonych postępowań celnych i podatkowych.

## **§ 39.**

### **Dział Postępowania Podatkowego i Celnego w Rzepinie**

Do zakresu zadań **Działu Postępowania Podatkowego i Celnego w Rzepinie** należy:

- 1) prowadzenie postępowań podatkowych w drugiej instancji w zakresie prowadzonych przez naczelnika urzędu postępowań prowadzonych w pierwszej instancji, w sprawach, o których mowa w art. 83 ust. 1 ustawy o KAS;
- 2) orzecznictwo w zakresie trybów nadzwyczajnych w zakresie postępowania podatkowego;

- 3) przygotowywanie projektów odpowiedzi na skargi do sądu administracyjnego oraz odpowiedzi na pisma procesowe, opracowywanie wniosków o wniesienie skarg kasacyjnych;
- 4) prowadzenie postępowań w zakresie wymierzenia kar pieniężnych, o których mowa w ustawie z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych, z wyjątkiem określonych w art. 89 ust. 1 pkt 5 i 7 tej ustawy;
- 5) prowadzenie postępowań w pierwszej instancji w zakresie regulowania sytuacji towarów i dysponowania towarami, potwierdzania unijnego statusu celnego towarów, zwolnień z należności celnych, opłat w sprawach celnych, zwrotów i umorzeń należności celnych, elementów służących do naliczania należności celnych przywozowych i należności celnych wywozowych oraz innych środków przewidzianych w wymianie towarowej, a także spraw dotyczących przewozów drogowych, podatku akcyzowego i podatku od towarów i usług związanych z obrotem towarowym z państwami trzecimi;
- 6) unieważnianie zgłoszeń celnych, deklaracji, powiadomień o powrotnym wywozie po zwolnieniu towarów;
- 7) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na stosowanie procedury specjalnej, o której mowa w art. 210 lit. b–d unijnego kodeksu celnego;
- 8) weryfikacja rozliczeń pozwoleń na stosowanie procedury specjalnej;
- 9) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na stosowanie uproszczonego sposobu dokumentowania pochodzenia towarów;
- 10) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na stosowanie uproszczonego sposobu wystawiania świadectw przewozowych ATR;
- 11) weryfikacja dowodów pochodzenia prowadzona na wniosek zagranicznych administracji;
- 12) wykonywanie zadań z zakresu środków polityki handlowej oraz zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych;
- 13) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na prowadzenie magazynu czasowego składowania oraz zatwierdzanie ewidencji prowadzonych w magazynie czasowego składowania;
- 14) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na prowadzenie składu celnego oraz zatwierdzanie ewidencji prowadzonych w składzie celnym;
- 15) nadzór nad realizacją przepisów dotyczących regulowania sytuacji towarów i dysponowania towarami oraz potwierdzania unijnego statusu celnego towarów w oddziałach celnych;
- 16) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na korzystanie z:
  - a) uproszczenia dotyczącego ustalania kwot stanowiących część wartości celnej,
  - b) procedury tranzytu w formie papierowej dla towarów przewożonych kolejną;
- 17) monitorowanie warunków i kryteriów, które mają być spełnione przez posiadaczy pozwoleń wydanych przez naczelnika urzędu, obowiązków wynikających z tych

pozwoleń oraz prowadzenie postępowań celnych dotyczących ponownej oceny tych pozwoleń;

- 18)orzecznictwo w zakresie kar pieniężnych;
- 19)występowanie do sądu cywilnego z wnioskiem o orzeczenie przepadku towaru na rzecz Skarbu Państwa;
- 20)prorowadzenie spraw w pierwszej instancji w zakresie odpowiedzialności osób trzecich lub następców prawnych podatnika za zobowiązania wynikające z prawa celnego i podatkowego;
- 21)wstrzymanie wykonania decyzji;
- 22)prorowadzenie postępowań w pierwszej instancji w zakresie dokonywania zabezpieczenia na majątku podatnika w trybie art. 33 Ordynacji podatkowej;
- 23)nadawanie decyzjom rygoru natychmiastowej wykonalności;
- 24)sprawowanie merytorycznego nadzoru nad działalnością oddziałów celnych w zakresie właściwości komórki, w szczególności w zakresie stosowania przepisów dotyczących procedur celnych oraz prowadzonych postępowań celnych i podatkowych;
- 25)nadzór nad działalnością Pierwszego Referatu Postępowania Podatkowego w Rzepinie oraz Drugiego Referatu Postępowania Celnego w Rzepinie;
- 26)realizacja zadania scentralizowanego w zakresie wykonywania zadań organu centralnego wyznaczonego do nakładania kar pieniężnych w trybie art. 30 ustawy o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów.

#### **§ 40.**

##### **Pierwszy Referat Postępowania Podatkowego w Rzepinie**

Do zakresu zadań **Pierwszego Referatu Postępowania Podatkowego w Rzepinie** wyodrębnionego w ramach Działu Postępowania Podatkowego i Celnego w Rzepinie należy:

- 1) prowadzenie postępowań podatkowych w drugiej instancji w zakresie prowadzonych przez naczelnika urzędu postępowań prowadzonych w pierwszej instancji, w sprawach, o których mowa w art. 83 ust. 1 ustawy o KAS;
- 2) orzecznictwo w zakresie trybów nadzwyczajnych w zakresie postępowania podatkowego;
- 3) przygotowywanie projektów odpowiedzi na skargi do sądu administracyjnego oraz odpowiedzi na pisma procesowe, opracowywanie wniosków o wniesienie skarg kasacyjnych;
- 4) prowadzenie postępowań w zakresie wymierzenia kar pieniężnych, o których mowa w ustawie z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych, z wyjątkiem określonych w art. 89 ust. 1 pkt 5 i 7 tej ustawy.

## § 41.

### **Drugi Referat Postępowania Celnego w Rzepinie**

Do zakresu zadań **Drugiego Referatu Postępowania Celnego w Rzepinie** wyodrębnionego w ramach Działu Postępowania Podatkowego i Celnego w Rzepinie należy:

- 1) prowadzenie postępowań w pierwszej instancji w zakresie regulowania sytuacji towarów i dysponowania towarami, potwierdzania unijnego statusu celnego towarów, zwolnień z należności celnych, opłat w sprawach celnych, zwrotów i umorzeń należności celnych, elementów służących do naliczania należności celnych przywózowych i należności celnych wywózowych oraz innych środków przewidzianych w wymianie towarowej, a także spraw dotyczących przewozów drogowych, podatku akcyzowego i podatku od towarów i usług związanych z obrotem towarowym z państwami trzecimi;
- 2) unieważnianie zgłoszeń celnych, deklaracji, powiadomień o powrotnym wywozie po zwolnieniu towarów;
- 3) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na stosowanie procedury specjalnej, o której mowa w art. 210 lit. b–d unijnego kodeksu celnego;
- 4) weryfikacja rozliczeń pozwoleń na stosowanie procedury specjalnej;
- 5) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na stosowanie uproszczonego sposobu dokumentowania pochodzenia towarów;
- 6) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na stosowanie uproszczonego sposobu wystawiania świadectw przewozowych ATR;
- 7) weryfikacja dowodów pochodzenia prowadzona na wniosek zagranicznych administracji;
- 8) wykonywanie zadań z zakresu środków polityki handlowej oraz zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych;
- 9) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na prowadzenie magazynu czasowego składowania oraz zatwierdzanie ewidencji prowadzonych w magazynie czasowego składowania;
- 10) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na prowadzenie składu celnego oraz zatwierdzanie ewidencji prowadzonych w składzie celnym;
- 11) nadzór nad realizacją przepisów dotyczących regulowania sytuacji towarów i dysponowania towarami oraz potwierdzania unijnego statusu celnego towarów w oddziałach celnych;
- 12) prowadzenie postępowań w zakresie pozwoleń na korzystanie z:
  - a) uproszczenia dotyczącego ustalania kwot stanowiących część wartości celnej,
  - b) procedury tranzytu w formie papierowej dla towarów przewożonych koleją;
- 13) monitorowanie warunków i kryteriów, które mają być spełnione przez posiadaczy pozwoleń wydanych przez naczelnika urzędu, obowiązków wynikających z tych

pozwoleń oraz prowadzenie postępowań celnych dotyczących ponownej oceny tych pozwoleń;

- 14)orzecznictwo w zakresie kar pieniężnych;
- 15)występowanie do sądu cywilnego z wnioskiem o orzeczenie przepadku towaru na rzecz Skarbu Państwa;
- 16)prorowadzenie spraw w pierwszej instancji w zakresie odpowiedzialności osób trzecich lub następców prawnych podatnika za zobowiązania wynikające z prawa celnego i podatkowego;
- 17)wstrzymanie wykonania decyzji;
- 18)prorowadzenie postępowań w pierwszej instancji w zakresie dokonywania zabezpieczenia na majątku podatnika w trybie art. 33 Ordynacji podatkowej;
- 19)nadawanie decyzjom rygoru natychmiastowej wykonalności;
- 20)sprawowanie merytorycznego nadzoru nad działalnością oddziałów celnych w zakresie właściwości komórki, w szczególności w zakresie stosowania przepisów dotyczących procedur celnych oraz prowadzonych postępowań celnych i podatkowych.

#### **§ 42.**

##### **Drugi Referat Postępowania Podatkowego w Gorzowie Wielkopolskim**

Do zakresu zadań **Drugiego Referatu Postępowania Podatkowego w Gorzowie Wielkopolskim** należy:

- 1) prowadzenie postępowań podatkowych w drugiej instancji w zakresie prowadzonych przez naczelnika urzędu postępowań prowadzonych w pierwszej instancji, w sprawach, o których mowa w art. 83 ust. 1 ustawy o KAS;
- 2) orzecznictwo w zakresie trybów nadzwyczajnych w zakresie postępowania podatkowego;
- 3) przygotowywanie projektów odpowiedzi na skargi do sądu administracyjnego oraz odpowiedzi na pisma procesowe, opracowywanie wniosków o wniesienie skarg kasacyjnych,
- 4) prowadzenie postępowań w zakresie wymierzenia kar pieniężnych, o których mowa w ustawie z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych, z wyjątkiem określonych w art. 89 ust. 1 pkt 5 i 7 tej ustawy.

#### **§ 43.**

##### **Wieloosobowe Stanowisko ds. Likwidacji Towarów**

Do zakresu zadań **Wieloosobowego Stanowiska ds. Likwidacji Towarów** należy:

- 1) przechowywanie i likwidacja:
  - a) towarów o nieunijnym statusie celnym, które:

- zostały przejęte na własność Skarbu Państwa na podstawie rozstrzygnięć wydanych w postępowaniu w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe,
  - zostały przejęte na własność Skarbu Państwa w drodze nieodpłatnego przekazania lub zrzeczenia się, w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa celnego,
  - znajdują się w dyspozycji organów celnych i podlegają likwidacji na podstawie przepisów o postępowaniu celnym, o postępowaniu karnym, prawa karnego wykonawczego oraz prawa karnego skarbowego;
- b) towarów, które zostały przejęte na własność Skarbu Państwa na podstawie rozstrzygnięć wydanych przez sąd powszechny w postępowaniu w sprawach celnych,
- c) towarów, które znajdują się w dyspozycji organów celnych i podlegają likwidacji na podstawie przepisów o postępowaniu celnym, postępowaniu karnym, prawa karnego wykonawczego oraz prawa karnego skarbowego;
- 2) sprawowanie kontroli celnej i dozoru celnego w stosunku do likwidowanych towarów;
- 3) obejmowanie procedurą dopuszczenia do obrotu towarów likwidowanych w drodze sprzedaży;
- 4) prowadzenie postępowań w zakresie kosztów likwidacji;
- 5) prowadzenie magazynu likwidacyjnego i nadzór nad towarami przechowywanymi w tym magazynie.

#### **§ 44.**

(uchylony)

#### **§ 45.**

### **Trzeci Dział Dochodzeniowo-Śledczy w Rzepinie**

Do zakresu zadań **Trzeciego Działu Dochodzeniowo-Śledczego w Rzepinie** należy:

- 1) prowadzenie postępowań przygotowawczych w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe,
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie i zwalczanie przestępstw i wykroczeń określonych w :
  - a) art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902),
  - b) art. 29a ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479),
  - c) art. 53 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
  - d) art. 116–118 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych,

- e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
  - f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
  - g) art. 305 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej,
  - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 509),
  - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy z dnia 2 marca 2001 r. o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych,
  - j) art. 109 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
  - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 10 i 14 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
  - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
  - m) art. 41, art. 43 i art. 44 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o wyrobie napojów spirytusowych oraz o rejestracji i ochronie oznaczeń geograficznych napojów spirytusowych,
  - n) art. 12 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych,
  - o) oraz zapobieganie tym przestępstwom i wykroczeniom, a także ściganie ich sprawców, jeżeli zostały ujawnione przez Służbę Celno-Skarbową;
- 3) prowadzenie postępowań przygotowawczych w zakresie określonym w art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a oraz w art. 286 § 1 i art. 299 Kodeksu karnego;
  - 4) prowadzenie dochodzeń w sprawach przestępstw określonych w ustawie o rachunkowości;
  - 5) wnoszenie do sądów aktów oskarżenia w sprawach o przestępstwa skarbowe, wykroczenia skarbowe oraz wniosków o ukaranie w sprawach o wykroczenia;
  - 6) występowanie przed sądami w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o przestępstwa skarbowe, wykroczenia skarbowe i wykroczenia;
  - 7) występowanie przed sądem w postępowaniu wykonawczym w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe;
  - 8) wnoszenie do sądów aktów oskarżenia w sprawach o przestępstwa określone w ustawie o rachunkowości;

- 9) występowanie przed sądami w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o przestępstwa określone w ustawie o rachunkowości;
- 10) wnoszenie do sądów środków zaskarżenia od orzeczeń wydanych przez sądy w sprawach o przestępstwa skarbowe, wykroczenia skarbowe i wykroczenia;
- 11) wnoszenie do sądów wniosków o udzielenie zezwolenia na dobrowolne poddanie się odpowiedzialności sprawcy przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego;
- 12) współpraca z organami ścigania, prokuraturą i sądami;
- 13) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 14) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia;
- 15) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zatrzymanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków transportu i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach Kodeksu postępowania karnego;
- 16) rejestracja i ewidencja prowadzonych spraw oraz wprowadzanie innych danych w aplikacji Ewidencja Spraw Karnych Skarbowych (SI ESKS).

#### **§ 46.**

#### **Drugi Dział Realizacji w Rzepinie - SENT**

Do zakresu zadań **Drugiego Działu Realizacji w Świecku - SENT** należy:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 62 ust. 5 pkt 1–3 ustawy o KAS;
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie, zapobieganie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców w zakresie określonym w:
  - a) art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902),
  - b) art. 29a ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479),
  - c) art. 53 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164),
  - d) art. 116–118 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.),
  - e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,

- f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
  - g) art. 305 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 286, z późn. zm.),
  - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 509),
  - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy z dnia 2 marca 2001 r. o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2352),
  - j) art. 109 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282),
  - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 10 i 14 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55, z późn. zm.),
  - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2019 r. poz. 852, z późn. zm.),
  - m) art. 41, art. 43 i art. 44 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o wyrobie napojów spirytusowych oraz o rejestracji i ochronie oznaczeń geograficznych napojów spirytusowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1419),
  - n) art. 12 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 994),
  - o) art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 oraz w art. 299 Kodeksu karnego;
- 3) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym albo pełniącym służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym,
  - 4) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia, w tym z wykorzystaniem technik kryminalistycznych;
  - 5) prowadzenie magazynu broni i amunicji;
  - 6) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zabezpieczanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków przewozowych i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego;
  - 7) przeprowadzanie kontroli przewozu towarów na zasadach określonych w ustawie o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów;

- 8) konwój, o którym mowa w art. 4 pkt 3 lit. c–g ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2418);
- 9) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 10) szkolenie w zakresie stosowania środków przymusu bezpośredniego, broni palnej, technik i taktyk interwencji;
- 11) współpraca z innymi izbami, służbami i organami w zakresie przeciwdziałania i zwalczania przestępczości w zakresie właściwości KAS;
- 12) wykonywanie następujących zadań:
  - a) dokonywanie oględzin,
  - b) zabezpieczanie zebranych dowodów,
  - c) sporządzanie szkiców, kopiowanie, filmowanie, fotografowanie oraz dokonywanie nagrań dźwiękowych,
  - d) nakładanie zamknięć urzędowych na urządzenia, pomieszczenia, naczynia oraz środki przewozowe,
  - e) przeprowadzanie rewizji towarów, wyrobów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych,
  - f) konwoje i strzeżenia towarów,
  - g) kontroli przesyłek pocztowych,
  - h) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110, z późn. zm.),
  - i) zatrzymywanie i kontrolowanie statków w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. – Kodeks morski (Dz. U. z 2018 r. poz. 2175) i ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1863),
  - j) przekazywanie do centralnej ewidencji pojazdów danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 15, 15a i 22 ustawy – Prawo o ruchu drogowym, a w przypadku odczytu drogomierza pojazdu niezarejestrowanego także przekazywanie danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 1 i 13 tej ustawy,
  - k) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych, o których mowa w art. 132 i 133 ustawy – Prawo o ruchu drogowym;
- 12a) przeprowadzanie kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3 oraz art. 16l ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470, z późn. zm.);
- 13) nadzór nad Pierwszym Referatem Realizacji w Rzepinie – SENT i Drugim Referatem Realizacji w Rzepinie – SENT.

## § 47.

### **Pierwszy Referat Realizacji w Rzepinie - SENT**

Do zakresu zadań **Pierwszego Referatu Realizacji w Rzepinie – SENT** wyodrębnionego w ramach Drugiego Działu Realizacji w Rzepinie - SENT należy:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 62 ust. 5 pkt 1–3 ustawy o KAS;
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie, zapobieganie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców w zakresie określonym w:
  - a) art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902),
  - b) art. 29a ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479),
  - c) art. 53 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164),
  - d) art. 116–118 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.),
  - e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
  - f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
  - g) art. 305 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 286, z późn. zm.),
  - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 509),
  - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy z dnia 2 marca 2001 r. o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2352),
  - j) art. 109 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282),
  - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 10 i 14 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55, z późn. zm.),
  - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2019 r. poz. 852, z późn. zm.),

- m) art. 41, art. 43 i art. 44 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o wyrobie napojów spirytusowych oraz o rejestracji i ochronie oznaczeń geograficznych napojów spirytusowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1419),
  - n) art. 12 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 994),
  - o) art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 oraz w art. 299 Kodeksu karnego;
- 3) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym albo pełniącym służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;
  - 4) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia, w tym z wykorzystaniem technik kryminalistycznych;
  - 5) prowadzenie magazynu broni i amunicji;
  - 6) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zabezpieczanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków przewozowych i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego;
  - 7) przeprowadzanie kontroli przewozu towarów na zasadach określonych w ustawie o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów;
  - 8) konwój, o którym mowa w art. 4 pkt 3 lit. c–g ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2418);
  - 9) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
  - 10) szkolenie w zakresie stosowania środków przymusu bezpośredniego, broni palnej, technik i taktyk interwencji;
  - 11) współpraca z innymi izbami, służbami i organami w zakresie przeciwdziałania i zwalczania przestępczości w zakresie właściwości KAS;
  - 12) wykonywanie następujących zadań:
    - a) dokonywanie oględzin,
    - b) zabezpieczanie zebranych dowodów,
    - c) sporządzanie szkiców, kopiowanie, filmowanie, fotografowanie oraz dokonywanie nagrań dźwiękowych,
    - d) nakładanie zamknięć urzędowych na urządzenia, pomieszczenia, naczynia oraz środki przewozowe,
    - e) przeprowadzanie rewizji towarów, wyrobów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych,

- f) konwoje i strzeżenia towarów,
  - g) kontroli przesyłek pocztowych,
  - h) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110, z późn. zm.),
  - i) zatrzymywanie i kontrolowanie statków w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. – Kodeks morski (Dz. U. z 2018 r. poz. 2175) i ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1863),
  - j) przekazywanie do centralnej ewidencji pojazdów danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 15, 15a i 22 ustawy – Prawo o ruchu drogowym, a w przypadku odczytu drogomierza pojazdu niezarejestrowanego także przekazywanie danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 1 i 13 tej ustawy,
  - k) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych, o których mowa w art. 132 i 133 ustawy – Prawo o ruchu drogowym;
- 13) przeprowadzanie kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3 oraz art. 16l ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470, z późn. zm.).

## § 48.

### **Drugi Referat Realizacji w Rzepinie - SENT**

Do zakresu zadań **Drugiego Referatu Realizacji w Rzepinie - SENT** wyodrębnionego w ramach Drugiego Działu Realizacji w Rzepinie - SENT należy:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 62 ust. 5 pkt 1–3 ustawy o KAS;
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie, zapobieganie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców w zakresie określonym w:
  - a) art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902),
  - b) art. 29a ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479),
  - c) art. 53 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164),
  - d) art. 116–118 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.),
  - e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,

- f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
  - g) art. 305 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 286, z późn. zm.),
  - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 509),
  - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy z dnia 2 marca 2001 r. o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2352),
  - j) art. 109 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282),
  - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 10 i 14 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55, z późn. zm.),
  - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2019 r. poz. 852, z późn. zm.),
  - m) art. 41, art. 43 i art. 44 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o wyrobie napojów spirytusowych oraz o rejestracji i ochronie oznaczeń geograficznych napojów spirytusowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1419),
  - n) art. 12 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 994),
  - o) art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 oraz w art. 299 Kodeksu karnego;
- 3) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym albo pełniącym służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;
  - 4) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia, w tym z wykorzystaniem technik kryminalistycznych;
  - 5) prowadzenie magazynu broni i amunicji;
  - 6) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zabezpieczanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków przewozowych i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego;
  - 7) przeprowadzanie kontroli przewozu towarów na zasadach określonych w ustawie o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów;

- 8) konwój, o którym mowa w art. 4 pkt 3 lit. c–g ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2418);
- 9) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 10) szkolenie w zakresie stosowania środków przymusu bezpośredniego, broni palnej, technik i taktyk interwencji;
- 11) współpraca z innymi izbami, służbami i organami w zakresie przeciwdziałania i zwalczania przestępczości w zakresie właściwości KAS;
- 12) wykonywanie następujących zadań:
  - a) dokonywanie oględzin,
  - b) zabezpieczanie zebranych dowodów,
  - c) sporządzanie szkiców, kopiowanie, filmowanie, fotografowanie oraz dokonywanie nagrań dźwiękowych,
  - d) nakładanie zamknięć urzędowych na urządzenia, pomieszczenia, naczynia oraz środki przewozowe,
  - e) przeprowadzanie rewizji towarów, wyrobów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych,
  - f) konwoje i strzeżenia towarów,
  - g) kontroli przesyłek pocztowych,
  - h) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110, z późn. zm.),
  - i) zatrzymywanie i kontrolowanie statków w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. – Kodeks morski (Dz. U. z 2018 r. poz. 2175) i ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1863),
  - j) przekazywanie do centralnej ewidencji pojazdów danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 15, 15a i 22 ustawy – Prawo o ruchu drogowym, a w przypadku odczytu drogomierza pojazdu niezarejestrowanego także przekazywanie danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 1 i 13 tej ustawy,
  - k) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych, o których mowa w art. 132 i 133 ustawy – Prawo o ruchu drogowym;
- 13) przeprowadzanie kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3 oraz art. 16l ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470, z późn. zm.).

## § 49.

### **Trzeci Dział Kontroli Celno-Skarbowej Rynku w Zielonej Górze**

Do zakresu zadań **Trzeciego Działu Kontroli Celno-Skarbowej Rynku w Zielonej Górze** należy:

- 1) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów prawa celnego oraz innych przepisów związanych z przywozem i wywozem towarów w obrocie między obszarem celnym UE a państwami trzecimi, w szczególności przepisów dotyczących towarów objętych ograniczeniami lub zakazami;
- 2) kontrola celno-skarbowa wywozu i przywozu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej towarów podlegających ograniczeniom lub zakazom oraz przestrzegania środków polityki handlowej;
- 3) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów prawa podatkowego w zakresie produkcji, przemieszczania i zużycia wyrobów akcyzowych, w szczególności ich wytwarzania, uszlachetniania, przerabiania, skażania, rozlewu, przyjmowania, magazynowania, wydawania, przewozu i niszczenia, oraz w zakresie stosowania i oznaczania tych wyrobów znakami akcyzy;
- 4) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów regulujących urządzenie i prowadzenie gier hazardowych, o których mowa w ustawie z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych, a także zgodności tej działalności ze zgłoszeniem, udzieloną koncesją lub zezwoleniem oraz zatwierdzonym regulaminem;
- 5) kontrola celno-skarbowa w zakresie posiadania automatów do gier hazardowych;
- 6) kontrola celno-skarbowa w zakresie produkcji i obrotu automatami do gier hazardowych;
- 7) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów prawa podatkowego w zakresie wydobycia urobku rudy miedzi, produkcji koncentratu, wydobycia gazu ziemnego lub ropy naftowej, o których mowa w ustawie z dnia 2 marca 2012 r. o podatku od wydobycia niektórych kopalin (Dz. U. z 2020 r. poz. 452);
- 8) kontrola celno-skarbowa rodzaju paliwa;
- 9) kontrola celno-skarbowa sprzedaży detalicznej, w tym realizacji obowiązku ewidencjonowania obrotu za pomocą kas rejestrujących;
- 10) rejestracja oraz cofnięcie rejestracji automatów do gier hazardowych, urządzeń do gier i urządzeń losujących;
- 11) przyjmowanie zgłoszeń w sprawach automatów do gier hazardowych, urządzeń do gier i urządzeń losujących;
- 12) przyjmowanie zgłoszeń loterii fantowych i gier bingo fantowe;
- 13) kontrola celno-skarbowa w zakresie przestrzegania przepisów dotyczących Wspólnej Polityki Rolnej i koordynacja prawidłowego ich stosowania w podległych oddziałach celnych;

- 14) opiniowanie wniosków dotyczących utworzenia składu podatkowego, składu celnego, magazynu czasowego składowania oraz miejsca wyznaczonego lub uznanego;
- 15) przeprowadzanie urzędowego sprawdzenia;
- 16) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 17) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia;
- 18) weryfikacja realizacji przez zgłaszającego obowiązku, o którym mowa w art. 21b ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 509) oraz podejmowanie stosownych działań w razie stwierdzenia jego niewykonania;
- 19) kontrola celno-skarbowa w zakresie przestrzegania przepisów ustawy o grach hazardowych w zakresie dopłat;
- 20) zatwierdzanie uznanych miejsc załadunku, wydawanie pozwoleń na prowadzenie magazynów żywnościowych oraz na stosowanie procedury planowej;
- 21) ocena możliwości wykonywania kontroli celno-skarbowej w miejscach, w których towary są składowane lub przetwarzane przed wywozem z refundacją;
- 22) prowadzenie postępowań w zakresie zatwierdzania akt weryfikacyjnych podmiotów dokonujących produkcji i obrotu wyrobami akcyzowymi oraz urządzających gry hazardowe;
- 23) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych;
- 24) kontrola przestrzegania przepisów prawa podatkowego w zakresie obowiązków podatników i podatników podatku od wartości dodanej prowadzących magazyn, do którego wprowadzane są towary w procedurze magazynu typu call-off stock, o której mowa w dziale II rozdziale 3a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.).

## **§ 50.**

### **Drugi Dział Dochodzeniowo-Śledczy w Zielonej Górze**

Do zakresu zadań **Drugiego Działu Dochodzeniowo-Śledczego w Zielonej Górze** należy:

- 1) prowadzenie postępowań przygotowawczych w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe,
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie i zwalczanie przestępstw i wykroczeń określonych w :
  - a) art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902),
  - b) art. 29a ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479),

- c) art. 53 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
  - d) art. 116–118 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
  - e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
  - f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
  - g) art. 305 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej,
  - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 509),
  - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy z dnia 2 marca 2001 r. o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych,
  - j) art. 109 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
  - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 10 i 14 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
  - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
  - m) art. 41, art. 43 i art. 44 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o wyrobie napojów spirytusowych oraz o rejestracji i ochronie oznaczeń geograficznych napojów spirytusowych,
  - n) art. 12 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych,
  - o) oraz zapobieganie tym przestępstwom i wykroczeniom, a także ściganie ich sprawców, jeżeli zostały ujawnione przez Służbę Celno-Skarbową;
- 3) prowadzenie postępowań przygotowawczych w zakresie określonym w art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a oraz w art. 286 § 1 i art. 299 Kodeksu karnego;
  - 4) prowadzenie dochodzeń w sprawach przestępstw określonych w ustawie o rachunkowości;
  - 5) wnoszenie do sądów aktów oskarżenia w sprawach o przestępstwa skarbowe, wykroczenia skarbowe oraz wniosków o ukaranie w sprawach o wykroczenia;
  - 6) występowanie przed sądami w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o przestępstwa skarbowe, wykroczenia skarbowe i wykroczenia;

- 7) występowanie przed sądem w postępowaniu wykonawczym w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe;
- 8) wnoszenie do sądów aktów oskarżenia w sprawach o przestępstwa określone w ustawie o rachunkowości;
- 9) występowanie przed sądami w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach o przestępstwa określone w ustawie o rachunkowości;
- 10) wnoszenie do sądów środków zaskarżenia od orzeczeń wydanych przez sądy w sprawach o przestępstwa skarbowe, wykroczenia skarbowe i wykroczenia;
- 11) wnoszenie do sądów wniosków o udzielenie zezwolenia na dobrowolne poddanie się odpowiedzialności sprawcy przestępstwa skarbowego lub wykroczenia skarbowego;
- 12) współpraca z organami ścigania, prokuraturą i sądami;
- 13) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 14) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia;
- 15) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zatrzymanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków transportu i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach Kodeksu postępowania karnego;
- 16) rejestracja i ewidencja prowadzonych spraw oraz wprowadzanie innych danych w aplikacji Ewidencja Spraw Karnych Skarbowych (SI ESKS).

## **§ 51.**

### **Trzeci Dział Realizacji w Zielonej Górze - SENT**

Do zakresu zadań **Trzeciego Działu Realizacji w Zielonej Górze - SENT** należy:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 62 ust. 5 pkt 1–3 ustawy o KAS;
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie, zapobieganie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców w zakresie określonym w:
  - a) art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902),
  - b) art. 29a ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479),
  - c) art. 53 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164),

- d) art. 116–118 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.),
  - e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
  - f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
  - g) art. 305 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 286, z późn. zm.),
  - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 509),
  - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy z dnia 2 marca 2001 r. o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2352),
  - j) art. 109 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282),
  - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 10 i 14 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55, z późn. zm.),
  - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2019 r. poz. 852, z późn. zm.),
  - m) art. 41, art. 43 i art. 44 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o wyrobie napojów spirytusowych oraz o rejestracji i ochronie oznaczeń geograficznych napojów spirytusowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1419),
  - n) art. 12 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 994),
  - o) art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 oraz w art. 299 Kodeksu karnego;
- 3) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym albo pełniącym służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;
  - 4) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia, w tym z wykorzystaniem technik kryminalistycznych;
  - 5) prowadzenie magazynu broni i amunicji;
  - 6) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zabezpieczanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków przewozowych

- i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego;
- 7) przeprowadzanie kontroli przewozu towarów na zasadach określonych w ustawie o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów;
  - 8) konwój, o którym mowa w art. 4 pkt 3 lit. c–g ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2418);
  - 9) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
  - 10) szkolenie w zakresie stosowania środków przymusu bezpośredniego, broni palnej, technik i taktyk interwencji;
  - 11) współpraca z innymi izbami, służbami i organami w zakresie przeciwdziałania i zwalczania przestępczości w zakresie właściwości KAS;
  - 12) wykonywanie następujących zadań:
    - a) dokonywanie oględzin,
    - b) zabezpieczanie zebranych dowodów,
    - c) sporządzanie szkiców, kopiowanie, filmowanie, fotografowanie oraz dokonywanie nagrań dźwiękowych,
    - d) nakładanie zamknięć urzędowych na urządzenia, pomieszczenia, naczynia oraz środki przewozowe,
    - e) przeprowadzanie rewizji towarów, wyrobów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych,
    - f) konwoje i strzeżenia towarów,
    - g) kontroli przesyłek pocztowych,
    - h) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110, z późn. zm.),
    - i) zatrzymywanie i kontrolowanie statków w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. – Kodeks morski (Dz. U. z 2018 r. poz. 2175) i ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1863),
    - j) przekazywanie do centralnej ewidencji pojazdów danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 15, 15a i 22 ustawy – Prawo o ruchu drogowym, a w przypadku odczytu drogomierza pojazdu niezarejestrowanego także przekazywanie danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 1 i 13 tej ustawy,
    - k) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych, o których mowa w art. 132 i 133 ustawy – Prawo o ruchu drogowym;
  - 12a) przeprowadzanie kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3 oraz art. 16l ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U.

z 2020 r. poz. 470, z późn. zm.);

13) nadzór nad Pierwszym Referatem Realizacji w Zielonej Górze – SENT i Drugim Referatem Realizacji w Zielonej Górze – SENT.

## **§ 52.**

### **Pierwszy Referat Realizacji w Zielonej Górze - SENT**

Do zakresu zadań **Pierwszego Referatu Realizacji w Zielonej Górze – SENT** wyodrębnionego w ramach Trzeciego Działu Realizacji w Zielonej Górze - SENT należy:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 62 ust. 5 pkt 1–3 ustawy o KAS;
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie, zapobieganie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców w zakresie określonym w:
  - a) art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902),
  - b) art. 29a ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479),
  - c) art. 53 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164),
  - d) art. 116–118 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.),
  - e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
  - f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
  - g) art. 305 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 286, z późn. zm.),
  - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 509),
  - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy z dnia 2 marca 2001 r. o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2352),
  - j) art. 109 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282),
  - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 10 i 14 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55, z późn. zm.),

- l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2019 r. poz. 852, z późn. zm.),
  - m) art. 41, art. 43 i art. 44 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o wyrobie napojów spirytusowych oraz o rejestracji i ochronie oznaczeń geograficznych napojów spirytusowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1419),
  - n) art. 12 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 994),
  - o) art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 oraz w art. 299 Kodeksu karnego;
- 3) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym albo pełniącym służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;
  - 4) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia, w tym z wykorzystaniem technik kryminalistycznych;
  - 5) prowadzenie magazynu broni i amunicji;
  - 6) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zabezpieczanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków przewozowych i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego;
  - 7) przeprowadzanie kontroli przewozu towarów na zasadach określonych w ustawie o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów;
  - 8) konwój, o którym mowa w art. 4 pkt 3 lit. c–g ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2418);
  - 9) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
  - 10) szkolenie w zakresie stosowania środków przymusu bezpośredniego, broni palnej, technik i taktyk interwencji;
  - 11) współpraca z innymi izbami, służbami i organami w zakresie przeciwdziałania i zwalczania przestępczości w zakresie właściwości KAS;
  - 12) wykonywanie następujących zadań:
    - a) dokonywanie oględzin,
    - b) zabezpieczanie zebranych dowodów,
    - c) sporządzanie szkiców, kopiowanie, filmowanie, fotografowanie oraz dokonywanie nagrań dźwiękowych,
    - d) nakładanie zamknięć urzędowych na urządzenia, pomieszczenia, naczynia oraz środki przewozowe,

- e) przeprowadzanie rewizji towarów, wyrobów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych,
  - f) konwoje i strzeżenia towarów,
  - g) kontroli przesyłek pocztowych,
  - h) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110, z późn. zm.),
  - i) zatrzymywanie i kontrolowanie statków w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. – Kodeks morski (Dz. U. z 2018 r. poz. 2175) i ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1863),
  - j) przekazywanie do centralnej ewidencji pojazdów danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 15, 15a i 22 ustawy – Prawo o ruchu drogowym, a w przypadku odczytu drogomierza pojazdu niezarejestrowanego także przekazywanie danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 1 i 13 tej ustawy,
  - k) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych, o których mowa w art. 132 i 133 ustawy – Prawo o ruchu drogowym;
- 13) przeprowadzanie kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3 oraz art. 16l ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470, z późn. zm.).

### § 53.

#### **Drugi Referat Realizacji w Zielonej Górze - SENT**

Do zakresu zadań **Drugiego Referatu Realizacji w Zielonej Górze - SENT** wyodrębnionego w ramach Trzeciego Działu Realizacji w Zielonej Górze należy:

- 1) wykonywanie kontroli celno-skarbowej, o której mowa w art. 62 ust. 5 pkt 1–3 ustawy o KAS;
- 2) rozpoznawanie, wykrywanie, zapobieganie i zwalczanie przestępstw skarbowych i wykroczeń skarbowych, przestępstw i wykroczeń oraz ściganie ich sprawców w zakresie określonym w:
  - a) art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902),
  - b) art. 29a ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479),
  - c) art. 53 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164),
  - d) art. 116–118 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.),

- e) art. 183 § 2 i 4–6, w przypadku czynów, o których mowa w art. 183 § 2, 4 i 5 Kodeksu karnego,
  - f) art. 244 Kodeksu karnego, w zakresie niestosowania się do zakazu wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych,
  - g) art. 305 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 286, z późn. zm.),
  - h) art. 33 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 509),
  - i) art. 12a, art. 13 i art. 14 ustawy z dnia 2 marca 2001 r. o wyrobie alkoholu etylowego oraz wytwarzaniu wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2352),
  - j) art. 109 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282),
  - k) art. 128, art. 131 pkt 4 w zakresie, o którym mowa w art. 73 ust. 1 pkt 2, oraz art. 131 pkt 10 i 14 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55, z późn. zm.),
  - l) art. 55, art. 57, art. 61 i art. 66 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2019 r. poz. 852, z późn. zm.),
  - m) art. 41, art. 43 i art. 44 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o wyrobie napojów spirytusowych oraz o rejestracji i ochronie oznaczeń geograficznych napojów spirytusowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1419),
  - n) art. 12 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 994),
  - o) art. 258, art. 270, art. 270a, art. 271, art. 271a, art. 273, art. 277a, art. 286 § 1 oraz w art. 299 Kodeksu karnego;
- 3) zapewnianie ochrony fizycznej i technicznej osobom zatrudnionym albo pełniącym służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a w uzasadnionych przypadkach także innym osobom, organom i instytucjom państwowym;
  - 4) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia, w tym z wykorzystaniem technik kryminalistycznych;
  - 5) prowadzenie magazynu broni i amunicji;
  - 6) zatrzymywanie i przeszukiwanie osób, zabezpieczanie rzeczy oraz przeszukiwanie lokali mieszkalnych, pomieszczeń i innych miejsc, bagażu, ładunku, środków przewozowych i statków w trybie i przypadkach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego;

- 7) przeprowadzanie kontroli przewozu towarów na zasadach określonych w ustawie o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów;
- 8) konwój, o którym mowa w art. 4 pkt 3 lit. c–g ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2418);
- 9) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 10) szkolenie w zakresie stosowania środków przymusu bezpośredniego, broni palnej, technik i taktyk interwencji;
- 11) współpraca z innymi izbami, służbami i organami w zakresie przeciwdziałania i zwalczania przestępczości w zakresie właściwości KAS;
- 12) wykonywanie następujących zadań:
  - a) dokonywanie oględzin,
  - b) zabezpieczanie zebranych dowodów,
  - c) sporządzanie szkiców, kopiowanie, filmowanie, fotografowanie oraz dokonywanie nagrań dźwiękowych,
  - d) nakładanie zamknięć urzędowych na urządzenia, pomieszczenia, naczynia oraz środki przewozowe,
  - e) przeprowadzanie rewizji towarów, wyrobów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych,
  - f) konwoje i strzeżenia towarów,
  - g) kontroli przesyłek pocztowych,
  - h) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110, z późn. zm.),
  - i) zatrzymywanie i kontrolowanie statków w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. – Kodeks morski (Dz. U. z 2018 r. poz. 2175) i ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1863),
  - j) przekazywanie do centralnej ewidencji pojazdów danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 15, 15a i 22 ustawy – Prawo o ruchu drogowym, a w przypadku odczytu drogomierza pojazdu niezarejestrowanego także przekazywanie danych, o których mowa w art. 80b ust. 1 pkt 1 i 13 tej ustawy,
  - k) zatrzymywanie i zwracanie dowodów rejestracyjnych, o których mowa w art. 132 i 133 ustawy – Prawo o ruchu drogowym;
- 13) przeprowadzanie kontroli używanego w pojeździe urządzenia, o którym mowa w art. 13i ust. 3 oraz art. 16l ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470, z późn. zm.).

## § 54.

### **Dziewiąty Wydział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego** (w Delegaturze w Zielonej Górze)

Do zakresu zadań **Dziewiątego Wydziału Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego** należy:

- 1) kontrola celno-skarbowa w zakresie rzetelności deklarowanych podstaw opodatkowania oraz prawidłowości obliczania i wpłacania podatków stanowiących dochód budżetu państwa, a także innych należności pieniężnych budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych;
- 2) ujawnianie i kontrola niezgłoszonej do opodatkowania działalności gospodarczej;
- 3) kontrola celno-skarbowa źródeł pochodzenia majątku oraz przychodów nieznajdujących pokrycia w ujawnionych źródłach lub pochodzących ze źródeł nieujawnionych;
- 4) badanie cen transakcyjnych stosowanych w transakcjach między podmiotami powiązаныmi pod kątem wykorzystania ich do zaniżania podstaw opodatkowania;
- 5) realizacja jednoczesnych kontroli podatkowych, na podstawie porozumień z administracjami podatkowymi innych państw lub uregulowań unijnych oraz prowadzenie wielostronnych kontroli w zakresie cen transakcyjnych;
- 6) badanie przestrzegania przez rezydentów i nierezydentów ograniczeń i obowiązków określonych w przepisach prawa dewizowego oraz warunków udzielonych na ich podstawie zezwoleń, zezwoleń dewizowych, a także warunków wykonywania działalności kantorowej;
- 7) kontrola celno-skarbowa towarów dopuszczonych do obrotu z końcowym przeznaczeniem przy zastosowaniu zerowej lub obniżonej stawki celnej, podlegających dozorowi celnemu;
- 8) kontrola celno-skarbowa stosowania procedur uproszczonych, procedur specjalnych oraz ułatwień, o których mowa w art. 166, art. 179, art. 182 i art. 185 unijnego kodeksu celnego;
- 9) prowadzenie postępowań podatkowych w pierwszej instancji w sprawach objętych kontrolą celno-skarbową, w tym ustalenie i określenie zobowiązań podatkowych, zobowiązań z tytułu opłat i niepodatkowych należności budżetowych oraz innych należności na podstawie odrębnych przepisów;
- 10) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 11) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia;
- 12) prowadzenie postępowań w zakresie dokonywania zabezpieczenia na majątku kontrolowanego;

- 13) kontrola celna upoważnionego eksportera, nadawcy, odbiorcy;
- 14) kontrola celna wolnych obszarów celnych, składów celnych oraz magazynów czasowego składowania;
- 15) wykonywanie kontroli celno-skarbowej w trybie art. 48 unijnego kodeksu celnego;
- 16) nadzór nad działalnością Siódmego Działu Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego oraz Ósmego Działu Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego.

## **§ 55.**

### **Siódmy Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (w Delegaturze w Zielonej Górze)**

Do zakresu zadań **Siódmego Działu Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego** wyodrębnionego w ramach Dziewiątego Wydziału Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego należy:

- 1) kontrola celno-skarbowa w zakresie rzetelności deklarowanych podstaw opodatkowania oraz prawidłowości obliczania i wpłacania podatków stanowiących dochód budżetu państwa, a także innych należności pieniężnych budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych;
- 2) ujawnianie i kontrola niezgłoszonej do opodatkowania działalności gospodarczej;
- 3) kontrola celno-skarbowa źródeł pochodzenia majątku oraz przychodów nieznajdujących pokrycia w ujawnionych źródłach lub pochodzących ze źródeł nieujawnionych;
- 4) badanie cen transakcyjnych stosowanych w transakcjach między podmiotami powiązanymi pod kątem wykorzystania ich do zaniżania podstaw opodatkowania;
- 5) realizacja jednoczesnych kontroli podatkowych, na podstawie porozumień z administracjami podatkowymi innych państw lub uregulowań unijnych oraz prowadzenie wielostronnych kontroli w zakresie cen transakcyjnych;
- 6) badanie przestrzegania przez rezydentów i nierezydentów ograniczeń i obowiązków określonych w przepisach prawa dewizowego oraz warunków udzielonych na ich podstawie zezwoleń, zezwoleń dewizowych, a także warunków wykonywania działalności kantorowej;
- 7) kontrola celno-skarbowa towarów dopuszczonych do obrotu z końcowym przeznaczeniem przy zastosowaniu zerowej lub obniżonej stawki celnej, podlegających dozorowi celnemu;
- 8) kontrola celno-skarbowa stosowania procedur uproszczonych, procedur specjalnych oraz ułatwień, o których mowa w art. 166, art. 179, art. 182 i art. 185 unijnego kodeksu celnego;
- 9) prowadzenie postępowań podatkowych w pierwszej instancji w sprawach objętych kontrolą celno-skarbową, w tym ustalenie i określenie zobowiązań podatkowych,

zobowiązań z tytułu opłat i niepodatkowych należności budżetowych oraz innych należności na podstawie odrębnych przepisów;

- 10) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 11) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia;
- 12) prowadzenie postępowań w zakresie dokonywania zabezpieczenia na majątku kontrolowanego;
- 13) kontrola celna upoważnionego eksportera, nadawcy, odbiorcy;
- 14) kontrola celna wolnych obszarów celnych, składów celnych oraz magazynów czasowego składowania;
- 15) wykonywanie kontroli celno-skarbowej w trybie art. 48 unijnego kodeksu celnego.

## **§ 56.**

### **Ósmy Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (w Delegaturze w Zielonej Górze)**

Do zakresu zadań **Ósmego Działu Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego** wyodrębnionego w ramach Dziewiątego Wydziału Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego należy:

- 1) kontrola celno-skarbowa w zakresie rzetelności deklarowanych podstaw opodatkowania oraz prawidłowości obliczania i wpłacania podatków stanowiących dochód budżetu państwa, a także innych należności pieniężnych budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych;
- 2) ujawnianie i kontrola niezgłoszonej do opodatkowania działalności gospodarczej;
- 3) kontrola celno-skarbowa źródeł pochodzenia majątku oraz przychodów nieznajdujących pokrycia w ujawnionych źródłach lub pochodzących ze źródeł nieujawnionych;
- 4) badanie cen transakcyjnych stosowanych w transakcjach między podmiotami powiązanymi pod kątem wykorzystania ich do zaniżania podstaw opodatkowania;
- 5) realizacja jednoczesnych kontroli podatkowych, na podstawie porozumień z administracjami podatkowymi innych państw lub uregulowań unijnych oraz prowadzenie wielostronnych kontroli w zakresie cen transakcyjnych;
- 6) badanie przestrzegania przez rezydentów i nierezydentów ograniczeń i obowiązków określonych w przepisach prawa dewizowego oraz warunków udzielonych na ich podstawie zezwoleń, zezwoleń dewizowych, a także warunków wykonywania działalności kantorowej;
- 7) kontrola celno-skarbowa towarów dopuszczonych do obrotu z końcowym przeznaczeniem przy zastosowaniu zerowej lub obniżonej stawki celnej, podlegających dozorowi celnemu;

- 8) kontrola celno-skarbowa stosowania procedur uproszczonych, procedur specjalnych oraz ułatwień, o których mowa w art. 166, art. 179, art. 182 i art. 185 unijnego kodeksu celnego;
- 9) prowadzenie postępowań podatkowych w pierwszej instancji w sprawach objętych kontrolą celno-skarbową, w tym ustalenie i określenie zobowiązań podatkowych, zobowiązań z tytułu opłat i niepodatkowych należności budżetowych oraz innych należności na podstawie odrębnych przepisów;
- 10) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
- 11) realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia;
- 12) prowadzenie postępowań w zakresie dokonywania zabezpieczenia na majątku kontrolowanego;
- 13) kontrola celna upoważnionego eksportera, nadawcy, odbiorcy;
- 14) kontrola celna wolnych obszarów celnych, składów celnych oraz magazynów czasowego składowania;
- 15) wykonywanie kontroli celno-skarbowej w trybie art. 48 unijnego kodeksu celnego.

## § 57.

### **Oddział Celny w Świecku**

1. W ramach **Oddziału Celnego w Świecku** funkcjonuje wyodrębnione Centrum Urzędowego Dokonywania Odpraw (CUDO) do którego zadań należy:
  - 1) wymiar należności celnych i podatkowych oraz innych opłat związanych z przywozem i wywozem towarów;
  - 2) obsługa i monitorowanie elektronicznych zgłoszeń celnych, zgłoszeń do powrotnego wywozu, powiadomień oraz deklaracji przesyłanych do systemów operacyjnych;
  - 3) obsługa przemieszczania wyrobów akcyzowych w Systemie EMCS PL2;
  - 4) prowadzenie postępowań celnych i podatkowych oraz wydawanie rozstrzygnięć w sprawach wszczętych przed zwolnieniem towaru;
  - 5) prowadzenie postępowań celnych po zwolnieniu towaru w sprawie zmiany danych zgłoszenia w sprawach nie mających wpływu na zmianę procedury celnej, należności celne i podatkowe oraz niezwiązanych ze zmianą strony postępowania;
  - 6) prowadzenie stanowiskowej analizy ryzyka z decydowaniem o przystąpieniu lub odstąpieniu od kontroli zgłoszenia, jak również pozyskiwanie, przetwarzanie i dystrybucja informacji niezbędnych do oceny ryzyka;
  - 7) prowadzenie weryfikacji w obszarze badania dokumentów i oceny wyników fizycznej kontroli towarów;

- 8) wszczynanie postępowań w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe oraz realizowanie niezbędnych czynności procesowych w granicach koniecznych dla zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa skarbowego, wykroczenia skarbowego, przestępstwa lub wykroczenia;
  - 9) nakładanie grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia i wykroczenia skarbowe;
  - 10) wydawanie rozstrzygnięć w związku z prowadzeniem procedury poszukiwawczej niezamkniętych operacji tranzytowych w Systemie NCTS2 oraz w zakresie prowadzenia postępowań w zakresie potwierdzania wywozu na podstawie dowodów alternatywnych;
  - 11) obsługa wniosków zgłaszającego w formie elektronicznej i papierowej w sprawie unieważnienia zgłoszenia celnego przed zwolnieniem towaru;
  - 12) wydawanie i zmiana pozwoleń na stosowanie procedury specjalnej w przypadku, gdy wniosek o pozwolenie na procedurę specjalną jest składany w formie zgłoszenia celnego;
  - 13) wykonywanie czynności w zakresie obsługi zgłoszenia celnego związanych ze stosowaniem środków polityki handlowej oraz zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych;
  - 14) zlecanie przez urząd nadzoru czynności kontrolnych w przypadku krajowej odprawy scentralizowanej; w przypadku pozwolenia na odprawę scentralizowaną realizowanego pomiędzy państwami członkowskimi, gdy Polska jest państwem wydającym pozwolenie, zlecanie czynności kontrolnych urzędom przedstawienia w innych państwach członkowskich;
  - 15) obsługa narzędzi wspierających obsługę systemów operacyjnych;
  - 16) obsługa zgłoszeń celnych, zgłoszeń do powrotnego wywozu, powiadomień i deklaracji w ramach procedury awaryjnej w systemach zgłoszeniowych;
  - 17) weryfikacja realizacji przez zgłaszającego obowiązku, o którym mowa w art. 21b ustawy o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa oraz podejmowanie stosownych działań w razie stwierdzenia
  - 18) obsługa systemów i aplikacji granicznych;
  - 19) rozliczanie procedur specjalnych w przypadkach, gdy pozwolenie udzielane jest w trybie skróconym, tj. na podstawie zgłoszenia celnego;
  - 20) obsługa wniosków o potwierdzenie unijnego statusu celnego towarów składanych w formie innej niż wyłącznie elektroniczna.
2. Do zadań obsługowej części **Oddziału Celnego w Świecku** należy:
- 1) prowadzenie spraw z zakresu organizacyjnych i osobowych oddziału celnego i podległych mu miejsc wyznaczonych i uznanych;
  - 2) przyjmowanie skarg i wniosków dotyczących działania oddziału celnego oraz przygotowywanie materiałów niezbędnych do ich rozpatrzenia;

- 3) monitorowanie kontroli celnych bezpośrednich, w tym zatwierdzanie wykonanych kontroli celnych na potrzeby wymaganych progów;
- 4) obsługa ewidencyjno-kancelaryjna oddziału celnego;
- 5) realizacja zadań kontrolnych związanych z obsługą dyspozytorskich dyrektyw kontrolnych oraz wnioskowanie o kontrolę z miejsca przedstawienia towarów;
- 6) wykonywanie czynności kontrolnych zleconych przez CUDO lub urząd nadzoru z innego państwa członkowskiego w przypadku odprawy scentralizowanej;
- 7) obsługa zgłoszeń/deklaracji celnych sporządzanych w formie pisemnej (karnet TIR/ATA/CIM/zgłoszenia uproszczone/Form 302/itd.), w tym rejestrowanie danych z dokumentów papierowych w systemach informatycznych w przypadku braku możliwości przekazania danych w formie elektronicznej;
- 8) wydawanie klientom wydruków wywozowych/tranzytowych dokumentów towarzyszących i innych dokumentów wymagających autoryzacji przez organ celny;
- 9) obsługa/saldowanie dokumentów stanowiących załącznik do zgłoszenia celnego przedkładanych przez zgłaszającego w formie papierowej;
- 10) prowadzenie postępowań w zakresie uznawania miejsc w celu jednorazowego przedstawienia towarów organom celnym i czasowego składowania;
- 11) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych;
- 12) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów w zakresie czasu jazdy, czasu postoju, obowiązkowych przerw i czasu odpoczynku kierowców;
- 13) wydawanie zezwoleń kategorii III i IV na przejazd pojazdu nienormatywnego,
- 14) nakładanie kary pieniężnej pobieranej, przy wyjeździe zagranicznego pojazdu drogowego z kraju, w przypadku braku wykupionego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (Zielona Karta) oraz za przejazd pojazdu nienormatywnego bez zezwolenia lub wbrew warunkom zezwolenia;
- 15) legalizacja świadectw pochodzenia i dokumentów potwierdzających status celny;
- 16) wystawianie, na wniosek podmiotu który otrzymał certyfikat importowy, certyfikatu weryfikacji dostawy;
- 17) nakładanie kar administracyjnych za naruszenie zasad przywozu drewna w ramach FLEGT;
- 18) wydawanie i przedłużanie świadectw uznania pojazdów drogowych do przewozu towarów pod zamknięciami celnymi;
- 19) wykonywanie zadań z zakresu prowadzenia kasy;
- 20) obsługa okienka e-Klient;
- 21) kontrola celna towarów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych;
- 22) kontrola podróży i dewizowa;

- 23)potwierdzanie wywozu towarów przez podróżnych poza terytorium Unii Europejskiej w ramach systemu „Zwrot VAT dla Podróżnych”;
- 24)prorowadzenie dozoru celnego w zakresie towarów przechowywanych w WOC, składach celnych oraz magazynach czasowego składowania;
- 25)kontrola celno-skarbowa przewozu towarów niebezpiecznych (ADR);
- 26)wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym;
- 27)prorowadzenie postępowań dowodowych z kontroli w zakresie kar pieniężnych wynikających z ustawy o transporcie drogowym;
- 28)prorowadzenie magazynu broni i amunicji;
- 29)wykonywanie czynności dotyczących przedstawienia towarów związanych ze stosowaniem środków polityki handlowej oraz zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych;
- 30)pozyskiwanie, przetwarzanie i dystrybucja informacji niezbędnych do oceny ryzyka;
- 31)prorowadzenie analizy ryzyka, w szczególności pod względem bezpieczeństwa i ochrony;
- 32)współtworzenie regionalnego rejestru ryzyka;
- 33)przygotowywanie opracowań i statystyk w zakresie właściwości oddziału celnego;
- 34)współpraca w zakresie realizowanych zadań z innymi komórkami organizacyjnymi urzędu;
- 35)zabezpieczenie w obrębie oddziału celnego prawidłowego funkcjonowania systemów informatycznych wspomagających realizację pozostałych zadań statutowych oddziału;
- 36)kontrola przesyłek pocztowych, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie sposobu wykonywania kontroli przesyłek pocztowych (Dz. U. poz. 400).

## **§ 58.**

### **Oddział Celny w Gorzowie Wielkopolskim**

Do zakresu zadań **Oddziału Celnego w Gorzowie Wielkopolskim** należy:

- 1) prorowadzenie spraw z zakresu organizacyjnych i osobowych oddziału celnego i podległych mu miejsc wyznaczonych i uznanych;
- 2) przyjmowanie skarg i wniosków dotyczących działania oddziału celnego oraz przygotowywanie materiałów niezbędnych do ich rozpatrzenia;
- 3) monitorowanie kontroli celnych bezpośrednich, w tym zatwierdzanie wykonanych kontroli celnych na potrzeby wymaganych progów;
- 4) obsługa ewidencyjno-kancelaryjna oddziału celnego;
- 5) realizacja zadań kontrolnych związanych z obsługą dyspozytorskich dyrektyw kontrolnych oraz wnioskowanie o kontrolę z miejsca przedstawienia towarów;

- 6) wykonywanie czynności kontrolnych zleconych przez CUDO lub urząd nadzoru z innego państwa członkowskiego w przypadku odprawy scentralizowanej;
- 7) obsługa zgłoszeń/deklaracji celnych sporządzanych w formie pisemnej (karnet TIR/ATA/CIM/zgłoszenia uproszczone/Form 302/itd.), w tym rejestrowanie danych z dokumentów papierowych w systemach informatycznych w przypadku braku możliwości przekazania danych w formie elektronicznej;
- 8) wydawanie klientom wydruków wywozowych/tranzytowych dokumentów towarzyszących i innych dokumentów wymagających autoryzacji przez organ celny;
- 9) obsługa/saldowanie dokumentów stanowiących załącznik do zgłoszenia celnego przedkładanych przez zgłaszającego w formie papierowej;
- 10) prowadzenie postępowań w zakresie uznawania miejsc w celu jednorazowego przedstawienia towarów organom celnym i czasowego składowania;
- 11) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych;
- 12) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów w zakresie czasu jazdy, czasu postoju, obowiązkowych przerw i czasu odpoczynku kierowców;
- 13) wydawanie zezwoleń kategorii III i IV na przejazd pojazdu nienormatywnego,
- 14) nakładanie kary pieniężnej pobieranej, przy wyjeździe zagranicznego pojazdu drogowego z kraju, w przypadku braku wykupionego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (Zielona Karta) oraz za przejazd pojazdu nienormatywnego bez zezwolenia lub wbrew warunkom zezwolenia;
- 15) legalizacja świadectw pochodzenia i dokumentów potwierdzających status celny;
- 16) wystawianie, na wniosek podmiotu który otrzymał certyfikat importowy, certyfikatu weryfikacji dostawy;
- 17) nakładanie kar administracyjnych za naruszenie zasad przywozu drewna w ramach FLEGT;
- 18) wydawanie i przedłużanie świadectw uznania pojazdów drogowych do przewozu towarów pod zamknięciami celnymi;
- 19) wykonywanie zadań z zakresu prowadzenia kasy;
- 20) obsługa okienka e-Klient;
- 21) kontrola celna towarów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych;
- 22) kontrola podróźnych i dewizowa;
- 23) potwierdzanie wywozu towarów przez podróźnych poza terytorium Unii Europejskiej w ramach systemu „Zwrot VAT dla Podróżnych”;
- 24) prowadzenie dozoru celnego w zakresie towarów przechowywanych w WOC, składach celnych oraz magazynach czasowego składowania;
- 25) kontrola celno-skarbowa przewozu towarów niebezpiecznych (ADR);

- 26) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym;
- 27) prowadzenie postępowań dowodowych z kontroli w zakresie kar pieniężnych wynikających z ustawy o transporcie drogowym;
- 28) prowadzenie magazynu broni i amunicji;
- 29) wykonywanie czynności dotyczących przedstawienia towarów związanych ze stosowaniem środków polityki handlowej oraz zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych;
- 30) pozyskiwanie, przetwarzanie i dystrybucja informacji niezbędnych do oceny ryzyka;
- 31) prowadzenie analizy ryzyka, w szczególności pod względem bezpieczeństwa i ochrony;
- 32) współtworzenie regionalnego rejestru ryzyka;
- 33) przygotowywanie opracowań i statystyk w zakresie właściwości oddziału celnego;
- 34) współpraca w zakresie realizowanych zadań z innymi komórkami organizacyjnymi urzędu;
- 35) zabezpieczenie w obrębie oddziału celnego prawidłowego funkcjonowania systemów informatycznych wspomagających realizację pozostałych zadań statutowych oddziału;
- 36) kontrola przesyłek pocztowych, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie sposobu wykonywania kontroli przesyłek pocztowych (Dz. U. poz. 400).

## **§ 59.**

### **Oddział Celny w Zielonej Górze**

Do zakresu zadań **Oddziału Celnego w Zielonej Górze** należy:

- 1) prowadzenie spraw z zakresu organizacyjnych i osobowych oddziału celnego i podległych mu miejsc wyznaczonych i uznanych;
- 2) przyjmowanie skarg i wniosków dotyczących działania oddziału celnego oraz przygotowywanie materiałów niezbędnych do ich rozpatrzenia;
- 3) monitorowanie kontroli celnych bezpośrednich, w tym zatwierdzanie wykonanych kontroli celnych na potrzeby wymaganych progów;
- 4) obsługa ewidencyjno-kancelaryjna oddziału celnego;
- 5) realizacja zadań kontrolnych związanych z obsługą dyspozytorskich dyrektyw kontrolnych oraz wnioskowanie o kontrolę z miejsca przedstawienia towarów;
- 6) wykonywanie czynności kontrolnych zleconych przez CUDO lub urząd nadzoru z innego państwa członkowskiego w przypadku odprawy scentralizowanej;
- 7) obsługa zgłoszeń/deklaracji celnych sporządzanych w formie pisemnej (karnet TIR/ATA/CIM/zgłoszenia uproszczone/Form 302/itd.), w tym rejestrowanie danych

- z dokumentów papierowych w systemach informatycznych w przypadku braku możliwości przekazania danych w formie elektronicznej;
- 8) wydawanie klientom wydruków wywozowych/tranzytowych dokumentów towarzyszących i innych dokumentów wymagających autoryzacji przez organ celny;
  - 9) obsługa/saldowanie dokumentów stanowiących załącznik do zgłoszenia celnego przedkładanych przez zgłaszającego w formie papierowej;
  - 10) prowadzenie postępowań w zakresie uznawania miejsc w celu jednorazowego przedstawienia towarów organom celnym i czasowego składowania;
  - 11) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych;
  - 12) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów w zakresie czasu jazdy, czasu postoju, obowiązkowych przerw i czasu odpoczynku kierowców;
  - 13) wydawanie zezwoleń kategorii III i IV na przejazd pojazdu nienormatywnego,
  - 14) nakładanie kary pieniężnej pobieranej, przy wyjeździe zagranicznego pojazdu drogowego z kraju, w przypadku braku wykupionego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (Zielona Karta) oraz za przejazd pojazdu nienormatywnego bez zezwolenia lub wbrew warunkom zezwolenia;
  - 15) legalizacja świadectw pochodzenia i dokumentów potwierdzających status celny;
  - 16) wystawianie, na wniosek podmiotu który otrzymał certyfikat importowy, certyfikatu weryfikacji dostawy;
  - 17) nakładanie kar administracyjnych za naruszenie zasad przywozu drewna w ramach FLEGT;
  - 18) wydawanie i przedłużanie świadectw uznania pojazdów drogowych do przewozu towarów pod zamknięciami celnymi;
  - 19) wykonywanie zadań z zakresu prowadzenia kasy;
  - 20) obsługa okienka e-Klient;
  - 21) kontrola celna towarów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych;
  - 22) kontrola podróźnych i dewizowa;
  - 23) potwierdzanie wywozu towarów przez podróźnych poza terytorium Unii Europejskiej w ramach systemu „Zwrot VAT dla Podróżnych”;
  - 24) prowadzenie dozoru celnego w zakresie towarów przechowywanych w WOC, składach celnych oraz magazynach czasowego składowania;
  - 25) kontrola celno-skarbowa przewozu towarów niebezpiecznych (ADR);
  - 26) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym;

- 27) prowadzenie postępowań dowodowych z kontroli w zakresie kar pieniężnych wynikających z ustawy o transporcie drogowym;
- 28) prowadzenie magazynu broni i amunicji;
- 29) wykonywanie czynności dotyczących przedstawienia towarów związanych ze stosowaniem środków polityki handlowej oraz zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych;
- 30) pozyskiwanie, przetwarzanie i dystrybucja informacji niezbędnych do oceny ryzyka;
- 31) prowadzenie analizy ryzyka, w szczególności pod względem bezpieczeństwa i ochrony;
- 32) współtworzenie regionalnego rejestru ryzyka;
- 33) przygotowywanie opracowań i statystyk w zakresie właściwości oddziału celnego;
- 34) współpraca w zakresie realizowanych zadań z innymi komórkami organizacyjnymi urzędu;
- 35) zabezpieczenie w obrębie oddziału celnego prawidłowego funkcjonowania systemów informatycznych wspomagających realizację pozostałych zadań statutowych oddziału;
- 36) kontrola przesyłek pocztowych, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie sposobu wykonywania kontroli przesyłek pocztowych (Dz. U. poz. 400).

## **§ 60.**

### **Oddział Celny w Olszynie**

Do zakresu zadań **Oddziału Celnego w Olszynie** należy:

- 1) prowadzenie spraw z zakresu organizacyjnych i osobowych oddziału celnego i podległych mu miejsc wyznaczonych i uznanych;
- 2) przyjmowanie skarg i wniosków dotyczących działania oddziału celnego oraz przygotowywanie materiałów niezbędnych do ich rozpatrzenia;
- 3) monitorowanie kontroli celnych bezpośrednich, w tym zatwierdzanie wykonanych kontroli celnych na potrzeby wymaganych progów;
- 4) obsługa ewidencyjno-kancelaryjna oddziału celnego;
- 5) realizacja zadań kontrolnych związanych z obsługą dyspozytorskich dyrektyw kontrolnych oraz wnioskowanie o kontrolę z miejsca przedstawienia towarów;
- 6) wykonywanie czynności kontrolnych zleconych przez CUDO lub urząd nadzoru z innego państwa członkowskiego w przypadku odprawy scentralizowanej;
- 7) obsługa zgłoszeń/deklaracji celnych sporządzanych w formie pisemnej (karnet TIR/ATA/CIM/zgłoszenia uproszczone/Form 302/itd.), w tym rejestrowanie danych z dokumentów papierowych w systemach informatycznych w przypadku braku możliwości przekazania danych w formie elektronicznej;

- 8) wydawanie klientom wydruków wywozowych/tranzytowych dokumentów towarzyszących i innych dokumentów wymagających autoryzacji przez organ celny;
- 9) obsługa/saldowanie dokumentów stanowiących załącznik do zgłoszenia celnego przedkładanych przez zgłaszającego w formie papierowej;
- 10) prowadzenie postępowań w zakresie uznawania miejsc w celu jednorazowego przedstawienia towarów organom celnym i czasowego składowania;
- 11) nakładanie, sprawdzanie i zdejmowanie zamknięć urzędowych;
- 12) kontrola celno-skarbowa przestrzegania przepisów w zakresie czasu jazdy, czasu postoju, obowiązkowych przerw i czasu odpoczynku kierowców;
- 13) wydawanie zezwoleń kategorii III i IV na przejazd pojazdu nienormatywnego,
- 14) nakładanie kary pieniężnej pobieranej, przy wyjeździe zagranicznego pojazdu drogowego z kraju, w przypadku braku wykupionego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (Zielona Karta) oraz za przejazd pojazdu nienormatywnego bez zezwolenia lub wbrew warunkom zezwolenia;
- 15) legalizacja świadectw pochodzenia i dokumentów potwierdzających status celny;
- 16) wystawianie, na wniosek podmiotu który otrzymał certyfikat importowy, certyfikatu weryfikacji dostawy;
- 17) nakładanie kar administracyjnych za naruszenie zasad przywozu drewna w ramach FLEGT;
- 18) wydawanie i przedłużanie świadectw uznania pojazdów drogowych do przewozu towarów pod zamknięciami celnymi;
- 19) wykonywanie zadań z zakresu prowadzenia kasy;
- 20) obsługa okienka e-Klient;
- 21) kontrola celna towarów i środków przewozowych, w tym z użyciem urządzeń technicznych (RTG) i psów służbowych;
- 22) kontrola podróżnych i dewizowa;
- 23) potwierdzanie wywozu towarów przez podróżnych poza terytorium Unii Europejskiej w ramach systemu „Zwrot VAT dla Podróżnych”;
- 24) prowadzenie dozoru celnego w zakresie towarów przechowywanych w WOC, składach celnych oraz magazynach czasowego składowania;
- 25) kontrola celno-skarbowa przewozu towarów niebezpiecznych (ADR);
- 26) wykonywanie kontroli ruchu drogowego w trybie i przypadkach określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym;
- 27) prowadzenie postępowań dowodowych z kontroli w zakresie kar pieniężnych wynikających z ustawy o transporcie drogowym;
- 28) prowadzenie magazynu broni i amunicji;

- 29) wykonywanie czynności dotyczących przedstawienia towarów związanych ze stosowaniem środków polityki handlowej oraz zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych;
- 30) pozyskiwanie, przetwarzanie i dystrybucja informacji niezbędnych do oceny ryzyka;
- 31) prowadzenie analizy ryzyka, w szczególności pod względem bezpieczeństwa i ochrony;
- 32) współtworzenie regionalnego rejestru ryzyka;
- 33) przygotowywanie opracowań i statystyk w zakresie właściwości oddziału celnego;
- 34) współpraca w zakresie realizowanych zadań z innymi komórkami organizacyjnymi urzędu;
- 35) zabezpieczenie w obrębie oddziału celnego prawidłowego funkcjonowania systemów informatycznych wspomagających realizację pozostałych zadań statutowych oddziału;
- 36) kontrola przesyłek pocztowych, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie sposobu wykonywania kontroli przesyłek pocztowych (Dz. U. poz. 400).

## **Rozdział 6**

### **Właściwość terytorialna delegatur Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego**

#### **§ 61.**

Określa się właściwość terytorialną delegatur Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego:

- 1) Delegatura Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Rzepinie - powiaty: gorzowski, międzyrzecki, słubicki, strzelecko-drezdenecki, sulęciński, świebodziński oraz miasto Gorzów Wielkopolski;
- 2) Delegatura Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Zielonej Górze - powiaty: krośnieński, nowosolski, wschowski, żagański, żarski, zielonogórski oraz miasto Zielona Góra.

## **Rozdział 7**

### **Zasady organizacji pracy Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego**

#### **§ 62.**

Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego odpowiada przed Dyrektorem za realizację zadań wykonywanych przez Lubuski Urząd Celno-Skarbowy.

#### **§ 63.**

1. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego wykonuje zadania przy pomocy Zastępców Naczelnika oraz kierowników komórek organizacyjnych.
2. Naczelnik Pierwszego Wydziału Realizacji, Służby Dyżurnej - Dyżurnego Koordynatora, Grupy Zabezpieczenia Działania oraz Informatyki Śledczej w Rzepinie kieruje pracą komórki przy pomocy zastępcy naczelnika wydziału.

#### § 64.

1. Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w czasie jego nieobecności zastępuje I Zastępca Naczelnika.
2. W czasie jednoczesnej nieobecności Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego oraz I Zastępcy Naczelnika, Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego zastępuje II Zastępca Naczelnika.
3. W czasie jednoczesnej nieobecności Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, I Zastępcy Naczelnika oraz II Zastępcy Naczelnika, Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego zastępuje III Zastępca Naczelnika.
4. W czasie jednoczesnej nieobecności Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, I Zastępcy Naczelnika, II Zastępcy Naczelnika oraz III Zastępcy Naczelnika, Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego zastępuje IV Zastępca Naczelnika.
5. W czasie jednoczesnej nieobecności Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, I Zastępcy Naczelnika, II Zastępcy Naczelnika, III Zastępcy Naczelnika oraz IV Zastępcy Naczelnika, Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego zastępuje V Zastępca Naczelnika.
6. W czasie nieobecności naczelnika urzędu celno-skarbowego i zastępców naczelnika urzędu celno-skarbowego, ich zadania wykonuje pracownik urzędu celno-skarbowego wyznaczony przez dyrektora izby.
7. W czasie nieobecności Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego pisma i dokumenty zastrzeżone do jego kompetencji podpisuje osoba go zastępująca, zamieszczając przed podpisem wyrazy „wz. Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego”.
8. Zakres zastępstwa osób określonych w ust. 1-6 rozciąga się na wszystkie czynności i kompetencje należące do osoby zastępowanej, za wyjątkiem spraw zastrzeżonych do osobistej decyzji Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, wymienionych w § 73 pkt 1 i 2.
9. I Zastępca Naczelnika i II Zastępca Naczelnika zastępują się wzajemnie podczas swoich nieobecności.
10. III Zastępca Naczelnika i IV Zastępca Naczelnika zastępują się wzajemnie podczas swoich nieobecności.
11. V Zastępcę Naczelnika w czasie jego nieobecności zastępuje Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego.

#### § 65.

Kierownicy komórek organizacyjnych są odpowiedzialni za prawidłowe, terminowe i sprawne realizowanie zadań przez podległe im komórki organizacyjne, a w szczególności odpowiedzialni są za:

- 1) realizowanie zadań określonych w ustawie o KAS oraz w przepisach odrębnych, działając

zgodnie z przepisami prawa, wytycznymi, decyzjami i poleceniami Ministra, Szefa KAS, Dyrektora, Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego oraz Zastępów Naczelnika;

- 2) zgodność z przepisami prawa aprobowanych lub podpisywanych przez siebie zgodnie z posiadanymi uprawnieniami decyzji, postanowień, pism i innych dokumentów;
- 3) organizowanie okresowych narad z pracownikami i funkcjonariuszami, na których omawiane są aktualne zadania komórki, sprawy organizacyjne, zmiany w obowiązujących przepisach prawa oraz otrzymane wytyczne i sposób ich realizacji;
- 4) właściwą organizację pracy w podporządkowanych komórkach organizacyjnych w celu prawidłowej realizacji zadań;
- 5) nadzór nad właściwym wykonywaniem czynności przez podległych pracowników i funkcjonariuszy oraz przestrzeganiem przez nich zasad etyki członka korpusu służby cywilnej i zasad etyki zawodowej funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej;
- 6) nadzór nad stosowaniem przepisów kancelaryjnych, właściwym zabezpieczeniem akt, dokumentów, rejestrów, a także przestrzeganiem przepisów o ochronie tajemnicy skarbowej, ochronie danych osobowych i informacji niejawnych oraz z zakresu bezpieczeństwa, higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej przez podległych pracowników i funkcjonariuszy;
- 7) nadzór nad przestrzeganiem porządku i dyscypliny pracy i służby oraz właściwym wykorzystaniem czasu pracy przez podległych pracowników i funkcjonariuszy;
- 8) rozwijanie wiedzy zawodowej podległych pracowników i funkcjonariuszy, w szczególności poprzez kierowanie na szkolenia zewnętrzne, organizowanie szkoleń wewnętrznych oraz zapewnienie dostępu do literatury fachowej;
- 9) bieżące informowanie przełożonych o stanie załatwianych spraw służbowych;
- 10) sprawowanie kontroli funkcjonalnej podległych pracowników i funkcjonariuszy;
- 11) rzetelną i terminową sprawozdawczość w zakresie zleconym lub wynikającym z odpowiednich przepisów lub wytycznych.

## **§ 66.**

1. Do obowiązków wszystkich pracowników i funkcjonariuszy należy:
  - 1) prawidłowa, zgodna z przepisami prawa i terminowa realizacja zadań powierzonych im zakresami czynności i zleconych przez przełożonych;
  - 2) właściwe zachowanie w stosunku do interesantów, przełożonych, podwładnych i współpracowników;
  - 3) przestrzeganie zasad etyki członka korpusu służby cywilnej i zasad etyki zawodowej funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej;
  - 4) niezwłoczne zawiadamianie przełożonego o uzyskanym w związku z wykonywaniem czynności służbowych, podejrzeniu popełnienia przestępstw ściganych z urzędu, w szczególności przestępstw łapownictwa lub płatnej protekcji;

- 5) przestrzeganie przepisów kancelaryjnych, właściwe zabezpieczenie dokumentów, rejestrów i mienia, a także przestrzeganie przepisów o ochronie tajemnicy skarbowej, ochronie danych osobowych i informacji niejawnych oraz z zakresu bezpieczeństwa, higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej;
  - 6) przestrzeganie porządku i dyscypliny pracy oraz właściwe wykorzystanie czasu pracy i służby;
  - 7) prawidłowe używanie sprzętu komputerowego i oprogramowania stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów, zaleceń Ministerstwa i przełożonych w sposób zapewniający racjonalne jego wykorzystanie, optymalizację i szybkość działania komórki organizacyjnej przy zapewnieniu bezpieczeństwa baz danych i ich ochrony przed zniszczeniem i dostępem osób niepowołanych;
  - 8) bieżąca analiza zmian przepisów prawa z zakresu wykonywanych zadań i bieżące podnoszenie swoich kwalifikacji poprzez uczestnictwo w organizowanych szkoleniach i samokształcenie z wykorzystaniem dostępnej literatury i zainstalowanych w Urzędzie informatycznych systemów informacji prawnej;
  - 9) prawidłowe użytkowanie i zabezpieczenie powierzonych im pieczęci i kart kryptograficznych, w tym niedopuszczenie do posłużenia się nimi przez inną osobę;
  - 10) prawidłowe użytkowanie i zabezpieczenie przyznanych im loginów i haseł do systemów informatycznych, w tym niedopuszczenie do posłużenia się nimi przez inną osobę;
  - 11) unikanie wszelkich zachowań, które mogłyby sugerować nieobiektywność działania, a w szczególności wykonywanie czynności w imieniu lub za stronę postępowania.
2. Wszelkie pisma przedkładane do podpisu Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, Zastępców Naczelnika lub kierownika winny zawierać następującą informację: imię, nazwisko, stanowisko służbowe i parafę pracownika, który dokument przygotował oraz aprobował.

#### **§ 67.**

1. Projekty zakresów czynności pracowników i funkcjonariuszy sporządzają bezpośredni przełożeni i przedkładają do aprobaty wszystkim pośrednio nadzorującym przełożonym, wskazanym w opisie stanowiska pracy.
2. Zakres czynności zawiera wykaz obowiązków, upoważnień oraz zakres odpowiedzialności właściwy dla danego stanowiska pracy.
3. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego może zlecić pracownikom i funkcjonariuszom wykonanie zadań nie objętych zakresem czynności.

#### **§ 68.**

1. Pracownik i funkcjonariusz zobowiązany jest dokładnie i sumiennie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami wypełniać polecenia służbowe.
2. Jeżeli polecenie służbowe, w przekonaniu pracownika lub funkcjonariusza jest niezgodne z prawem, godzi w interes społeczny lub zawiera znamiona pomyłki, pracownik

i funkcjonariusz zobowiązany jest przedstawić na piśmie swoje zastrzeżenia bezpośredniemu przełożonemu. W razie pisemnego potwierdzenia polecenia jest obowiązany je wykonać. Pracownik i funkcjonariusz nie wykonuje polecenia, jeżeli prowadziłoby to do popełnienia przestępstwa lub wykroczenia, o czym niezwłocznie informuje Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego.

#### **§ 69.**

1. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego reguluje i ustala przebieg realizacji zadań oraz zasady współpracy pomiędzy komórkami organizacyjnymi, a także związany z tym obieg dokumentów w Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym w drodze decyzji, poleceń służbowych, wewnętrznych procedur postępowania i innych dokumentów o charakterze organizacyjnym skierowanych do obsługujących go pracowników i funkcjonariuszy, w szczególności poprzez wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za realizację zadania.
2. Spory kompetencyjne oraz inne wynikające ze stosowania niniejszego regulaminu, pomiędzy poszczególnymi komórkami Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, rozstrzyga Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego.

#### **§ 70.**

1. Komórki organizacyjne Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, z zastrzeżeniem ust. 2-7, funkcjonują w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00.
2. Oddział Celny w Świecku funkcjonuje w systemie całodobowym.
3. Oddział Celny w Gorzowie Wlkp. funkcjonuje w dni powszednie w godz. od 7:30 do 15:30.
4. Oddział Celny w Zielonej Górze oraz Oddział Celny w Olszynie funkcjonują w dni powszednie w godz. od 08:00 do 16:00.
5. Komórki stałej kontroli funkcjonują w godzinach pracy podmiotów, na terenie których zostały ustanowione.
6. Dział Służba Dyżurna - Dyżurny Koordynator w Rzepinie, Referat Centrum Kompetencyjne ds. Alkoholu w Rzepinie, Referat Centrum Kompetencyjne ds. Środków Odurzających w Rzepinie, Wieloosobowe Stanowisko ds. Analizy Kryminalnej, Wieloosobowe Stanowisko ds. Informatyki Śledczej, Referat Grupa Zabezpieczenia Działań, Komórki Realizacji, Komórki Dochodzeniowo-Śledcze oraz Kontroli Celno-Skarbowej Rynku, Komórki Operacyjno-Rozpoznawcze oraz Techniki i Obserwacji realizują zadania w systemie całodobowym.
7. Referat Polsko-Niemieckie Centrum Współpracy Służb Granicznych, Policyjnych i Celnych w Świecku oraz Dział Centralny Magazyn Mundurowy wykonują zadania w godz. od 7:00 do 19:00.
8. Świadczenie pracy oraz pełnienie służby w komórkach organizacyjnych Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego odbywa się zgodnie z obowiązującymi w Izbie: Regulaminem pracy i Regulaminem służby.

### **Rozdział 8**

#### **Zakres nadzoru sprawowanego przez Naczelnika i Zastępców Naczelnika**

## § 71.

1. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego sprawuje ogólny nadzór nad zadaniami realizowanymi przez wszystkie komórki organizacyjne Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego oraz sprawuje służbowe zwierzchnictwo i nadzór nad pracą wszystkich pracowników i funkcjonariuszy obsługujących Naczelnika.
2. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego sprawuje bezpośredni nadzór nad następującymi komórkami organizacyjnymi:

### **pion wsparcia (CNUW):**

- 1) Pierwszy Dział Wsparcia (CWW-1);
  - 2) Wieloosobowe Stanowisko ds. Obsługi Prawnej (CWP);
  - 3) Dział Centralny Magazyn Mundurowy (CMM);
  - 4) Wieloosobowe Stanowisko ds. Obsługi Systemu RWPR (WPR).
3. I Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego sprawuje bezpośredni nadzór nad następującymi komórkami organizacyjnymi:

### **pion kontroli celno-skarbowej i analityki (CZNKA):**

- 1) Pierwszy Dział Kontroli Celno-Skarbowej Rynku w Gorzowie Wielkopolskim (CKR-1);
  - 2) Drugi Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-2);
  - 3) Trzeci Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-3);
  - 4) Czwarty Dział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-4);
  - 5) Dział Analizy Ryzyka oraz Wymiany Informacji Międzynarodowej (CARW);
  - 6) Wieloosobowe Stanowisko ds. Analiz, Prognoz i Sprawozdawczości (CAS).
4. II Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego sprawuje bezpośredni nadzór nad następującymi komórkami organizacyjnymi:

### **pion zwalczania przestępczości ekonomicznej (CZNZ):**

- 1) Dział Operacyjno-Rozpoznawczy (CZO);
- 2) Dział Techniki i Obserwacji w Zielonej Górze (CZT);
- 3) Pierwszy Wydział Realizacji, Służby Dyżurnej - Dyżurnego Koordynatora, Grupy Zabezpieczenia Działów oraz Informatyki Śledczej w Rzepinie (CZRDGZDI);
- 4) Pierwszy Dział Dochodzeniowo-Śledczy w Gorzowie Wielkopolskim (CZS-1);
- 5) (uchylony);
- 6) Referat Polsko-Niemieckie Centrum Współpracy Służb Granicznych, Policyjnych i Celnych w Świecku (CZW);
- 7) Referat Centrum Kompetencyjne ds. Alkoholu w Rzepinie (CZWA);
- 8) Referat Centrum Kompetencyjne ds. Środków Odurzających w Rzepinie (CZN);

- 9) Wieloosobowe Stanowisko ds. Analizy Kryminalnej (CZA);
  - 10) Wieloosobowe Stanowisko Regionalnego Centrum ds. Ustalania i Odzyskiwania Mienia (CZM).
5. III Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego sprawuje bezpośredni nadzór nad następującymi komórkami organizacyjnymi:

**Delegatura Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Rzepinie (DR):**

- 1) Oddział Celny w Świecku (OC-1);
  - 2) Oddział Celny w Gorzowie Wielkopolskim (OC-2);
  - 3) (uchylony);
  - 4) Trzeci Dział Dochodzeniowo-Śledczy w Rzepinie (CZS-3);
  - 5) Drugi Dział Realizacji w Rzepinie – SENT (CZR-2).
6. IV Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego sprawuje bezpośredni nadzór nad następującymi komórkami organizacyjnymi:

**Delegatura Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Zielonej Górze (DZG):**

- 1) Oddział Celny w Zielonej Górze (OC-3);
  - 2) Oddział Celny w Olszynie (OC-4);
  - 3) Trzeci Dział Kontroli Celno-Skarbowej Rynku w Zielonej Górze (CKR-3);
  - 4) Drugi Dział Dochodzeniowo-Śledczy w Zielonej Górze (CZS-2);
  - 5) Dziewiąty Wydział Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego (CKK-9).
  - 6) Trzeci Dział Realizacji w Zielonej Górze – SENT (CZR-3).
7. V Zastępca Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego sprawuje bezpośredni nadzór nad następującymi komórkami organizacyjnymi:

**pion orzecznictwa (CZNO):**

- 1) Pierwszy Referat Postępowania Celnego w Zielonej Górze (COC-1);
- 2) Dział Postępowania Podatkowego i Celnego w Rzepinie (COPC);
- 3) Drugi Referat Postępowania Podatkowego w Gorzowie Wielkopolskim (COP-2);
- 4) Wieloosobowe Stanowisko ds. Likwidacji Towarów (COL).

**§ 72.**

1. Zastępcy Naczelnika podlegają Naczelnikowi Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego i są odpowiedzialni przed Naczelnikiem Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego za prawidłową i terminową realizację zadań w nadzorowanych komórkach organizacyjnych.
2. Zastępcy Naczelnika kierujący Delegaturami Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego sprawują bieżący nadzór nad funkcjonowaniem zlokalizowanych w tych Delegaturach komórkami pionów: orzecznictwa, kontroli celno-skarbowej i analityki oraz zwalczania

przestępczości ekonomicznej.

## **Rozdział 9**

### **Zakres stałych uprawnień pracowników i funkcjonariuszy do wydawania decyzji, podpisywania pism i wyrażania opinii w określonych sprawach**

#### **§ 73.**

Kompetencje Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego i dokumenty zastrzeżone do jego podpisu:

- 1) wnioskowanie do Dyrektora o zatwierdzenie i nadanie Lubuskiemu Urzędowi Celno-Skarbowemu Regulaminu organizacyjnego;
- 2) wnioskowanie do Dyrektora o powołanie oraz odwołanie Zastępców Naczelnika;
- 3) udzielanie pisemnych upoważnień poszczególnym pracownikom i funkcjonariuszom do podpisywania pism, w tym także wydawania decyzji i postanowień oraz wyrażania opinii;
- 4) wystąpienia i korespondencja kierowane do jednostek nadrzędnych i współdziałających w sprawach mających zasadniczy wpływ na ocenę działalności Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego oraz w innych sprawach o zasadniczym znaczeniu;
- 5) podpisywanie pism przekazujących skargi na działanie Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego do Izby Administracji Skarbowej;
- 6) podejmowanie decyzji w sprawie wyłączenia pracowników i funkcjonariuszy od załatwiania spraw;
- 7) udzielanie odpowiedzi na wystąpienia i zarządzenia pokontrolne wydane w następstwie kontroli przeprowadzanych w Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym;
- 8) podpisywanie pism stanowiących odpowiedzi na skargi i wnioski składane w trybie Kodeksu postępowania administracyjnego;
- 9) występowanie do banków i innych instytucji finansowo - kredytowych o udzielenie informacji objętych tajemnicą bankową o stanie konta podatnika i dokonywanych operacjach;
- 10) udzielanie pełnomocnictw do reprezentowania Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego lub Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego przed sądami powszechnymi;
- 11) podejmowanie rozstrzygnięć, podpisywanie pism i zajmowanie stanowiska w innych sprawach z zakresu bezpośrednio nadzorowanych komórek organizacyjnych, za wyjątkiem przekazanych do ostatecznej aprobaty kierownikom.

#### **§ 74.**

Zastępcy Naczelnika są upoważnieni do podejmowania rozstrzygnięć i podpisywania pism oraz zajmowania stanowiska we wszystkich sprawach z zakresu bezpośrednio nadzorowanych komórek organizacyjnych, niezastrzeżonych w niniejszym regulaminie lub w odrębnych przepisach do ostatecznej aprobaty Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, a w szczególności do:

- 1) wstępnego aprobowania spraw zastrzeżonych do decyzji Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego;
- 2) podpisywania wystąpień kierowanych do Izby Administracji Skarbowej z komórek bezpośrednio nadzorowanych;
- 3) podpisywania wszelkiej korespondencji ze stronami i instytucjami w zakresie nie zastrzeżonym do decyzji Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego;
- 4) podpisywania rozstrzygnięć administracyjnych i innych w sprawach prowadzonych przez komórki organizacyjne bezpośrednio podporządkowane w granicach udzielonego przez Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego imiennego upoważnienia;
- 5) podpisywania imiennych upoważnień do przeprowadzenia kontroli celno-skarbowej i upoważnień do przeprowadzania kontroli podatkowej.

#### **§ 75.**

Kierownicy komórek organizacyjnych w zakresie powierzonych im obowiązków:

- 1) wstępnie aprobuje sprawy zastrzeżone do decyzji Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego lub Zastępcy Naczelnika;
- 2) podpisuje korespondencję związaną ze współpracą z innymi komórkami organizacyjnymi Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego;
- 3) podpisuje rozstrzygnięcia administracyjne oraz wszelką korespondencję ze stronami i instytucjami w sprawach prowadzonych przez kierowane komórki w granicach udzielonego przez Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego imiennego upoważnienia.

#### **§ 76.**

Jeżeli jest to uzasadnione zakresem i rozmiarem wykonywanych zadań, Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego może upoważnić innych pracowników do wydawania rozstrzygnięć, zatwierdzania i podpisywania pism oraz zajmowania stanowiska. Zakres upoważnienia określany jest w odrębnych upoważnieniach.

#### **§ 77.**

Przy podejmowaniu rozstrzygnięć, zatwierdzaniu i podpisywaniu pism oraz zajmowaniu stanowiska obowiązuje zasada zamieszczania przed podpisem wyrazów „z up. Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego”, stosownie do posiadanych kompetencji i upoważnień.

#### **§ 78.**

Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego, Zastępca Naczelnika lub kierownik może zastrzec do swojego podpisu rozstrzygnięcie w indywidualnej sprawie, mimo uprawienia podległego pracownika do zatwierdzania i podpisywania.

### **Rozdział 10**

**Zakres upoważnień Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego do wykonywania zadań z zakresu spraw pracowniczych w stosunku do obsługujących go pracowników i funkcjonariuszy świadczących pracę lub pełniących służbę**

**w komórkach organizacyjnych Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego  
oraz innych zadań w określonych sprawach**

**§ 79.**

1. Pracownicy Izby Administracji Skarbowej oraz funkcjonariusze realizujący w Lubuskim Urzędzie Celno-Skarbowym zadania określone w art. 33 ust. 1 ustawy o KAS oraz w innych sprawach należących do kompetencji Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego na podstawie przepisów odrębnych, podlegają Naczelnikowi Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego.
2. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego w odniesieniu do podległego mu pracownika Izby Administracji Skarbowej oraz funkcjonariusza, wykonujących zadania określone w ust. 1, zajmuje stanowisko w przypadku:
  - 1) zmiany warunków pracy albo służby oraz wynagrodzenia albo uposażenia;
  - 2) rozwiązania stosunku pracy albo zwolnienia ze służby;
  - 3) przeniesienia do innego urzędu w rozumieniu ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej oraz do Najwyższej Izby Kontroli w rozumieniu ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli (Dz. U. z 2020 r. poz. 1200),
  - 4) przeniesienia funkcjonariusza do innej jednostki organizacyjnej KAS.
3. Naczelnik Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego wykonuje zdania z zakresu spraw pracowniczych na podstawie upoważnienia Dyrektora.
4. Dyrektor może upoważnić Naczelnika Lubuskiego Urzędu Celno-Skarbowego do wykonywania czynności i zadań związanych z bieżącą działalnością urzędu m.in. w zakresie:
  - 1) gospodarowania mieniem;
  - 2) eksploatacyjno-zaopatrzeniowym;
  - 3) zadań związanych z zapewnieniem ciągłości działania jednostki i nadzór nad realizacją polityki ciągłości działania jednostki;
  - 4) działań związanych z zarządzaniem kryzysowym w rozumieniu ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2020 poz. 1856);
  - 5) zadań związanych z planowaniem i programowaniem pozamilitarnych przygotowań obronnych, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1541, z późn. zm.);
  - 6) udziału jednostki w krajowych i międzynarodowych ćwiczeniach obronnych i zarządzania kryzysowego;
  - 7) ochrony informacji prawnie chronionych;
  - 8) ochrony fizycznej osób, obiektu i mienia;

- 9) ochrony przeciwpożarowej;
- 10)składnicy akt urzędu;
- 11)przekazywanych dyspozycji płatności.